

大同市促进外来投资局[部门]

2025年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2025年度部门决算表	3
一、收入支出决算总表	3
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	11
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	15
十、部门决算公开相关信息统计表	16
第三部分 情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明	17
二、收入决算情况说明	17
三、支出决算情况说明	17
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	18
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	18
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	18
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	18
十、其他重要事项情况说明	19
第四部分 名词解释	21
第五部分 附件	21

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）贯彻执行国家、省、市有关利用外资及促进外来投资的方针、政策和法律法规，负责全市对外开放、促进投资、招商引资工作。编制全市促进外来投资工作发展规划、年度计划，并组织实施。

（二）负责调查研究对外开放、促进外来投资环境建设情况，会同有关部门协调招商引资环境建设的工作。宣传、推介全市的产业政策和投资环境。

（三）加强与“一带一路”沿线重点国家合作对接，促进跨境国际经济合作。负责组织、协调、推进全市与省内外地市的区域经济合作工作。负责外地驻同办事机构的备案和服务工作。负责驻同商会和大同在外商（协）会的服务、联络工作。

（四）促进国内外投资人和企业来同投资。引进国内外高端人才来同发展。负责在境内外举办投资大同洽谈会、项目对接会等系列促进投资活动。负责策划、组织实施本市组团参加的全国性重点投资洽谈活动。承办市领导赴国内外开展促进投资、经济合作交往的一系列重要活动相关工作事宜。

（五）负责国内外投资人和企业来同投资考察、项目洽谈工作。负责全市招商引资项目的征集、筛选、整理、策划、包装、展示、推介、签约和跟踪服务工作。负责对全市招商引资项目进行督查和信息化管理。

（六）负责推进购买社会招商服务，建立委托招商网络体系。为国内外投资人和企业提供项目咨询、投资环境评估、项目申报审批等前期一站式服务，协助解决在项目进程中遇到的困难。

（七）负责全市招商引资网站的建设和日常运行管理，开展网上招商引资工作。

（八）负责全市招商引资项目库、专家库、顾问团的建设和管理。负责全市促进外来投资队伍建设工作。

（九）协调、指导各县区和有关部门对外开放、促进投资工作。对全市招商引资年度目标任务进行分解、统计和考核。负责云中e谷产业园PPP项目的准备、采购、实施、监管、移交等工作。

（十）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

（一）行政单位1个：大同市促进外来投资局；

（二）下属全额事业单位3个：大同市人民政府驻上海招商联络处；大同市人民政府驻

深圳招商联络处;大同市投资促进服务中心

第二部分 2025年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：大同市促进外来投资局[部门] 2025年度 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1184.08	一、一般公共服务支出	32	891.09
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	173.38
	9		九、卫生健康支出	40	32.59
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	3.30
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	59.05
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1184.08	本年支出合计	58	1159.41
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	61.48	年末结转和结余	60	86.14
	30			61	
总计	31	1245.56	总计	62	1245.56

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02
表

部门名称：大同市促进外来投资局[部门] 2025年度

金额单位：万
元

项目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单 位上 缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1184.08	1184.08					
201	一般公共服务支出	914.93	914.93					
20113	商贸事务	914.93	914.93					
2011301	行政运行	324.58	324.58					
2011308	招商引资	420.61	420.61					
2011350	事业运行	169.74	169.74					
208	社会保障和就业支 出	173.71	173.71					
20805	行政事业单位养老 支出	171.22	171.22					
2080501	行政单位离退休	99.72	99.72					
2080502	事业单位离退休	13.90	13.90					
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	57.60	57.60					
20807	就业补助	2.48	2.48					
2080799	其他就业补助支出	2.48	2.48					
210	卫生健康支出	32.77	32.77					
21007	计划生育事务	0.30	0.30					
2100799	其他计划生育事务 支出	0.30	0.30					
21011	行政事业单位医疗	32.47	32.47					
2101101	行政单位医疗	16.59	16.59					
2101102	事业单位医疗	8.68	8.68					
2101103	公务员医疗补助	7.20	7.20					
215	资源勘探工业信息 等支出	3.30	3.30					
21599	其他资源勘探工业 信息等支出	3.30	3.30					
2159999	其他资源勘探工业 信息等支出	3.30	3.30					
221	住房保障支出	59.37	59.37					
22102	住房改革支出	59.37	59.37					
2210201	住房公积金	54.85	54.85					
2210202	提租补贴	4.51	4.51					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：大同市促进外来投资局[部门] 2025年度 金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1159.41	771.34	388.08			
201	一般公共服务支出	891.09	508.80	382.29			
20113	商贸事务	891.09	508.80	382.29			
2011301	行政运行	324.58	324.58				
2011308	招商引资	405.98	23.69	382.29			
2011350	事业运行	160.54	160.54				
208	社会保障和就业支出	173.38	170.90	2.48			
20805	行政事业单位养老支出	170.90	170.90				
2080501	行政单位离退休	99.72	99.72				
2080502	事业单位离退休	13.90	13.90				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.28	57.28				
20807	就业补助	2.48		2.48			
2080799	其他就业补助支出	2.48		2.48			
210	卫生健康支出	32.59	32.59				
21007	计划生育事务	0.30	0.30				
2100799	其他计划生育事务支出	0.30	0.30				
21011	行政事业单位医疗	32.29	32.29				
2101101	行政单位医疗	16.59	16.59				
2101102	事业单位医疗	8.54	8.54				
2101103	公务员医疗补助	7.16	7.16				
215	资源勘探工业信息等支出	3.30		3.30			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	3.30		3.30			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	3.30		3.30			
221	住房保障支出	59.05	59.05				
22102	住房改革支出	59.05	59.05				
2210201	住房公积金	54.54	54.54				
2210202	提租补贴	4.51	4.51				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：大同市促进外来投资局
[部门]

2025年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1184.08	一、一般公共服务支出	33	890.99	890.99		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	173.38	173.38		
	9		九、卫生健康支出	41	32.59	32.59		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	3.30	3.30		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	59.05	59.05		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1184.08	本年支出合计	59	1159.31	1159.31		
年初财政拨款结转和结余	28	60.63	年末财政拨款结转和结余	60	85.39	85.39		
一般公共预算财政拨款	29	60.63		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1244.70	总计	64	1244.70	1244.70		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：大同市促进外来投资局[部门] 2025年度 金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1159.31	771.34	387.98
201	一般公共服务支出	890.99	508.80	382.19
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出			
20113	商贸事务	890.99	508.80	382.19
2011301	行政运行	324.58	324.58	
2011308	招商引资	405.88	23.69	382.19
2011350	事业运行	160.54	160.54	
208	社会保障和就业支出	173.38	170.90	2.48
20805	行政事业单位养老支出	170.90	170.90	
2080501	行政单位离退休	99.72	99.72	
2080502	事业单位离退休	13.90	13.90	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.28	57.28	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出			
20807	就业补助	2.48		2.48
2080799	其他就业补助支出	2.48		2.48
210	卫生健康支出	32.59	32.59	
21007	计划生育事务	0.30	0.30	
2100799	其他计划生育事务支出	0.30	0.30	
21011	行政事业单位医疗	32.29	32.29	
2101101	行政单位医疗	16.59	16.59	
2101102	事业单位医疗	8.54	8.54	
2101103	公务员医疗补助	7.16	7.16	
215	资源勘探工业信息等支出	3.30		3.30
21599	其他资源勘探工业信息等支出	3.30		3.30
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	3.30		3.30
221	住房保障支出	59.05	59.05	
22102	住房改革支出	59.05	59.05	
2210201	住房公积金	54.54	54.54	

2210202	提租补贴	4.51	4.51	
---------	------	------	------	--

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：大同市促进外来投资局[部门]

2025年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	596.84	302	商品和服务支出	58.71	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	211.71	30201	办公费	7.69	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	100.26	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	71.95	30204	手续费	0.24	30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.03	30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	66.24	30206	电费	0.81	309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.28	30207	邮电费	0.51	30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	25.13	30209	物业管理费	0.61	30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	7.16	30211	差旅费	0.10	30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	1.83	30212	因公出国（境）费用		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	54.54	30213	维修（护）费	0.09	30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30214	租赁费		30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	0.74	30215	会议费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	111.95	30216	培训费		30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费	16.75	30217	公务接待费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	94.90	30218	专用材料费	0.09	30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		30999	其他基本建设支出	————	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		310	资本性支出	3.83	31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30226	劳务费	0.22	31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30227	委托业务费		31002	办公设备购置	3.83	31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	3.04	31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30229	福利费	9.98	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.30	30231	公务用车运行维护费	8.61	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	22.80	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	3.90	31009	土地补偿		39999	其他支出	
						31010	安置补助				
人员经费合计		708.79	公用经费合计								62.54

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：大同市促进外来投资局[部门]2025年度单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：大同市促进外来投资局[部门]2025年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：大同市促进外来投资局[部门]

2025年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24.62	13.39	8.61		8.61	2.62	24.62	13.39	8.61		8.61	2.62

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：大同市促进外来投资局[部门] 2025年度 金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	120.97
货物	2	5.20
工程	3	
服务	4	115.77
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	46.97
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	6
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	1
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	5
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计1,245.56万元，支出总计1,245.56万元。与上年相比，收入总计减少253.61万元，下降16.92%，支出总计减少253.61万元，下降16.92%。主要原因是全面贯彻中央、省、市严控支出、勤俭办事的各项规定，从严落实过“紧日子”的工作要求，缩减各项不必要支出。

二、收入决算情况说明

2025年度收入合计1,184.08万元，其中：

财政拨款收入1,184.08万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2025年度支出合计1,159.41万元，其中：

基本支出771.34万元，占比66.53%；

项目支出388.08万元，占比33.47%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计1,244.70万元，支出总计1,244.70万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少253.61万元，下降16.93%；财政拨款支出总计减少253.61万元，下降16.93%。主要原因是全面贯彻中央、省、市严控支出、勤俭办事的各项规定，从严落实过“紧日子”的工作要求，缩减各项不必要支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年一般公共预算财政拨款决算支出1,159.31万元，占本年支出合计的99.99%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少278.38万元，下降19.36%。主要原因是全面贯彻中央、省、市严控支出、勤俭办事的各项规定，从严落实过“紧日子”的工作要求，缩减各项不必要支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出1,159.31万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)890.99万元，占比76.86%；

社会保障和就业支出(类)173.38万元，占比14.96%；

卫生健康支出(类)32.59万元，占比2.81%；

资源勘探工业信息等支出(类)3.30万元，占比0.28%；

住房保障支出(类)59.05万元，占比5.09%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算957.98万元，支出决算1,159.31万元，完成年初预算的121.02%。其中：

一般公共服务支出年初预算697.60万元，支出决算890.99万元，完成年初预算的127.72%，用于人员工资福利和招商引资工作方面的支出。较上年决算减少289.72万元，下降24.54%，主要原因是全面贯彻中央、省、市严控支出、勤俭办事的各项规定，从严落实过“紧日子”的工作要求，缩减各项不必要支出。

社会保障和就业支出年初预算170.27万元，支出决算173.38万元，完成年初预算的101.83%，用于机关事业单位基本养老保险缴费和离退休人员福利待遇支出等。较上年决算减少5.56万元，下降3.11%，主要原因是人员变动调整。

卫生健康支出年初预算32.95万元，支出决算32.59万元，完成年初预算的98.91%，用于行政事业单位医疗保障方面的支出。较上年决算增加5.68万元，增长21.11%，主要原因是政策及人员变动调整。

资源勘探工业信息等支出年初预算0万元，支出决算3.30万元，用于设备购置。较上年决算增加3.30万元，主要原因是按政策要求购置设备。

住房保障支出年初预算57.16万元，支出决算59.05万元，完成年初预算的103.31%，用于住房改革方面的支出。较上年决算增加7.93万元，增长15.51%，主要原因是人员变动调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度财政拨款基本支出771.33万元，其中：

人员经费708.79万元，主要包括工资福利支出596.84万元，对个人和家庭的补助支出111.95万元；

公用经费62.54万元，主要包括办公费7.69万元，邮电费0.51万元，水电费0.84万元，差旅费0.1万元，劳务费0.22万元，福利费9.98万元，工会经费3.04万元，公务用车运行维护费8.61万元，其他交通费22.80万元等。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出全年预算24.62万元，支出决算24.62万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少64.22万元，下降72.29%，主要原因是：减少了因公出国（境）批次，出国（境）支出减少。其中：

因公出国（境）费支出13.39万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少59.81万元，下降81.71%，主要原因是：减少了因公出国（境）批次，出国（境）支出减少；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出8.61万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.78万元，下降8.31%，主要原因是：落实过“紧日子”的工作要求，缩减支出；

公务接待费支出2.62万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少3.64万元，下降58.15%，主要原因是：落实过“紧日子”的工作要求，减少不必要的公务接待支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出13.39万元，出国（境）团组共1个，3人次。主要用于：赴日本出访开展相关公务活动。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：我部门本年度无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出8.61万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共6辆，主要用于：用于机要文件、市内公务活动所需车辆的燃料费、维修费、过路过桥费以及保险费等。

4、公务接待费支出2.62万元，共接待7批次，96人次。国内接待费2.62万元，共接待7批次，96人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是接待有意向来同投资考察的相关企业；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是无公务接待活动。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2025年机关运行经费支出46.97万元，比2024年增加4.38万元，增长10.28%，主要原因人员变动调整，相应增加了核定人员的经费支出。

（二）政府采购情况说明

2025年度政府采购支出总额120.97万元，其中：政府采购货物支出5.20万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出115.77万元。政府采购授予中小企业合同

金额118.36万元，占政府采购支出总额的97.84%。其中：授予小微企业合同金额115.91万元，占政府采购支出总额的95.82%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门（单位）共有车辆6辆。其中：机要通信用车1辆，其他用车5辆，其他用车主要是驻外机构车辆，用于招商引资活动的考察接待、项目对接等。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作的开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2025年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目31个，资金404.46万元，其中一般公共预算项目支出404.46万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：29个项目自评等级为“优”，2个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。二是组织对0个重点项目开展了部门评价，涉及资金0万元，其中一般公共预算支出0万元、政府性基金预算支出0万元、国有资金经营预算支出0万元、社会保险基金预算支出0万元。从评价结果来看，我部门的所有项目均按年初设定的绩效指标完成了当年绩效任务。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
 - 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
 - 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
 - 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
 - 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
 - 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
 - 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
 - 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
 - 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
 - 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
 - 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
 - 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。
- 无。

第五部分 附件

J残疾人保障金项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			J残疾人保障金									
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位	090001-大同市促进外来投资局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额:		3.51	3.51		3.51	3.51	0	100	10
市辖区财政资金		3.51	3.51		3.51	3.51	0	100.00	10.00		无偏差	
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况			
	按规定及时向相关机构缴纳保障金								已按规定及时缴纳2025年度的残疾人保障金			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	安排残疾人就业人数	≤人	≤0人	≤0人		20	20			
		质量指标	残疾人保障金经费保障率		100%	达成预期指标	保障残疾人经费	10	10			
		时效指标	是否按规定及时缴纳		按规定及时缴纳	达成预期指标	及时缴纳了残保金	10	10			
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	残保金为35100元，已足额缴纳	10	5	年初目标设置不合理，明年改正		
	效益指标	社会效益	保障残疾人合法权益		保障	达成预期指标	保障	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	社保中心对缴纳单位满意度	≥%	≥95%	≥95%		10	10			
总分								95	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况			按规定足额缴纳了当年度的残疾人保障金							
		产出情况			资金保障充足,按规定足额缴纳							
		效益情况			保障了残疾人就业的合法权益							
		满意度情况			相关人员满意度高							
	主要经验做法			按政策规定严格执行并足额缴纳								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无								
下一步改进措施及管理建议			无									

J公务员奖励金项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			J公务员奖励金									
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位	090001-大同市促进外来投资局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额:		0.6	0.6		0.6	0.6	0	100	10
市辖区财政资金		0.6	0.6		0.6	0.6	0	100.00	10.00	无偏差		
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	参照局考核等次综合编制人员数量确定优秀人数。							按时按照人事科提供的优秀人员名单发放公务员奖励金				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	考核优秀人数	=人	=4人	=4人		20	20			
		质量指标	考核分数	≥分	≥90分	≥95分		10	10			
		时效指标	是否发放及时		按标准及时	达成预期指标	已及时发放	10	10			
		成本指标	考核优秀人员每人发放金额	=元	=1500元	=1500元		10	10			
	效益指标	可持续影响	累积3年	≥年	≥3年	≥3年		30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	单位人员满意度	≥%	≥95%	≥98%		10	10			
总 分									100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		按照实际情况及时完成报销，达到预算目标。按照2024年评选结果发放，共4人								
		产出情况及分析		按照单位实有人员的15%评选，考核结果优秀人数为4人，共计发放6000元。								
		效益情况及分析		切实保障了工作期间的待遇，提高积极性。								
		满意度情况及分析		相关人员满意度高。								
	主要经验做法		按照实际情况和人事科积极配合，及时完成发放。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		无									

J离退休支部活动费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称				J离退休支部活动费											
主管部门及代码				090-大同市促进外来投资局[部门]						预算单位		090001-大同市促进外来投资局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因			
				目标申报数	预算编制数										
				资金总额:			0.8	0.8	0.8	0.8	0	99.96	10		
				市辖区财政资金			0.8	0.8	0.8	0.8	0	99.96	10.00	无偏差	
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况							
	年内举办1-2次支部活动，丰富老党员政治生活，提高老党员学习积极性。							二支部工作稳步推进，支部上下形成了乐于学习、勤于思考、重在参与的良好氛围。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施					
	产出指标	数量指标	二支部党员人数	≥人	≥30人	≥30人		20	20						
		质量指标	参与率	≥%	≥90%	≥90%		10	10						
		时效指标	全年活动次数	≥次	≥1次	≥1次		10	10						
		成本指标	按照活动需求支出	≤元	≤8000元	≤7997元		10	10						
	效益指标	社会效益	让老党员老有所学、老有所乐、老有所为		老党员归属感、幸福感	达成预期指标	保障老党员的归属感	30	30						
满意度指标	服务对象满意度	离退休老党员积极参加支部活动，对支部活动参与度、认可度提高。	≥%	≥95%	≥97%		10	10							
总 分									100	优					
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况 & 分析			项目实施达到预期目标，执行情况良好。										
		产出情况及分析			产业情况达到预期效果，受到离退休党员的肯定和认可，退休党员参加乒乓球比赛购买服装299，二支部举办活动购买奖品7698。										
		效益情况及分析			切实提高了退休党员的示范作用，达到了预期目标。										
		满意度情况及分析			满意度良好，离退休党员干部对支部工作、党建学习、组织活动等方面比较满意。										
	主要经验做法			1.年初制定目标计划，根据支部实际情况，列出支部活动计划和具体措施，为推进支部工作扎实开展奠定坚实基础；2.主动深入党员干部群众中，听取老党员对支部建设的意见建议，为老党员送学上门，为他们送去党组织的关怀，提升党员们的归属感和满意度，提高支部凝聚力和战斗力。											
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无											
	下一步改进措施及管理建议			无											

J乡镇工作队工作经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			J乡镇工作队工作经费								
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位	090001-大同市促进外来投资局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数	预算编制数							
	资金总额:		10.5	10.5		10.5	10.47	0.03	99.71	9.97	
	市辖区财政资金		10.5	10.5		10.5	10.47	0.03	99.71	9.97	无偏差
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	根据乡村振兴工作队的工作实际情况进行相应补贴						已按照规定及时发放乡村振兴驻村工作人员补助				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	工作队人数	=人	=3人	=3人		20	20		
		质量指标	乡村振兴工作年终考核	=次	=1次	=1次		10	10		
		时效指标	按月发放	=月	=12月	=12月		10	10		
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	成本指标为105000元（3人）	10	5	年初绩效目标表设置不恰当，明年改正	
	效益指标	可持续影响	驻村工作天数	≤天	≤31天	≤30天		30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	相关工作人员		满意	达成预期指标	驻村工作队满意度高	10	10		
总 分									94.97	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		按照实际驻村情况及时完成报销，达到预算目标。							
		产出情况及分析		确保驻村工作有序健康开展。							
		效益情况及分析		切实保障了驻村工作期间的待遇。							
		满意度情况及分析		驻村工作队人员满意度高							
	主要经验做法		按照驻村工作天数核定表，及时审核发放驻村人员补助。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		无								

XM张燕医药费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			XM张燕医药费										
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]						预算单位	090001-大同市促进外来投资局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额:		5	5		5	5	0	100	10	
市辖区财政资金		5	5		5	5	0	100.00	10.00	无偏差			
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况				
	保障两参人员的医疗费补助								按时发放张燕职业病医药费				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	医疗补助人员	=1人	=1人	=1人		20	20				
		质量指标	经费保障率	=%	=100%	=100%		10	10				
		时效指标	补助是否发放及时		及时发放	达成预期指标	按票据及时报销	10	10				
		成本指标	按照发票等据实报销	≤元	≤50000元	≤4999.24元		10	10				
	效益指标	社会效益	保障两参人员的基本医疗补助		保障	达成预期指标	保障两参人员的基本权益	30	30				
满意度指标	服务对象满意度	医疗补助人员满意度	≥%	≥95%	≥98%		10	10					
总 分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况与分析		按照实际情况及时完成报销，达到预算目标。									
		产出情况与分析		确保了相关工作有序开展									
		效益情况与分析		切实保障了两参优抚人员的医疗待遇									
		满意度情况与分析		医疗补助人员满意度98%									
	主要经验做法		积极配合优抚人员的报销审核，及时发放医疗费。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
下一步改进措施及管理建议		无											

Z工作经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称				Z工作经费								
主管部门及代码				090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位	090001-大同市促进外来投资局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
				目标申报数	预算编制数							
				资金总额：			10.58	10.58		10.58	8.34	2.24
市辖区财政资金			10.58	10.58		10.58	8.34	2.24	78.83	7.88	按相关规定未支付完成	
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	保障行政单位正常工作运行和职能的发挥，及驻村第一书记和工作人员县内短途交通补贴和选调生到基层锻炼的补贴及时发放。							此经费主要用于弥补公用经费的不足，用于选调生的驻村差旅补助和乡镇工作队县内短途交通费补贴。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	保障人员数	=人	=28人	=28人		20	20			
		质量指标	工作正常运转保障度		保障	达成预期指标	保障工作正常运转，弥补公用经费的不足	10	10			
		时效指标	资金使用时间		全年	达成预期指标	据票及时报销	10	10			
		成本指标	出差补助	=每人每天	=180每人每天	=180每人每天		4	4			
			选调生生活补助	=每人每天	=100每人每天	=100每人每天		3	3			
			驻村人员短途交通补贴	=每人每天	=30每人每天	=30每人每天		3	3			
	效益指标	社会效益	工作效能提升度		提升	达成预期指标	提升工作效能	30	30			
满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥%	≥95%	≥98%		10	10				
总 分									97.88	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		全年预算数10.58万元，全年支出数8.34万元，执行率78.83%。主要包括差旅费、办公费等。项目共设置7个绩效指标，绩效指标全部以优完成，项目高质量完成。此经费主要用于选调生的驻村差旅补助和乡镇工作队县内短途交通费补助、购买办公用纸等，弥补公用经费的不足。								
		产出情况		我单位在职职工28人，驻村第一书记和工作人员个人县内短途交通费30元每人每天；我单位共3名定向选调生到基层锻炼，按照文件要求参照驻村第一书记和工作队员的待遇对本单位到村基层实践锻炼选调生予以保障，生活补助按现行差旅费伙食补助标准执行。								
		效益情况		保障我单位正常运转，保障选调生及驻村人员福利待遇。								
		满意度情况		单位工作人员满意度高。								
	主要经验做法		无									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		无									

Z招商引资业务费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			Z招商引资业务费									
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]						预算单位		090001-大同市促进外来投资局	
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数								
	资金总额：		94.78	94.78		94.78	53.255	41.525	56.19	5.62		
	市辖区财政资金		94.78	94.78		94.78	53.255	41.525	56.19	5.62	按相关机定未完成支付	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	严格按照国家、省、市相关政策开展招商引资活动。						2025年，我局先后赴北京、浙江、广州、上海等地考察调研，与宁德时代、赣锋锂业、中金、快手、抖音、约印医疗投资集团、奥亚（杭州）医药科技有限公司、中航集团等181家单位洽谈对接，拓宽了招商引资渠道，为吸引一批大项目、好项目来同落地提供有效助力。积极参加多场大型展会活动，组织招商小分队参加第八届中国国际进口博览会、第二十七届中国国际高新技术成果交易会、第七届中国工程供应链发展大会暨展览会、粤港澳大湾区大同商会筹备处、珠海低空经济招商推介会等展会活动。围绕产业推介、合作对接、机遇抢抓等多个方面开展积极行动，精心筛选大同本地特色企业代表企业参加相关展会，主动与参展企业对接需求，探寻产业协同发展契合点，全力加大同产业对接供需资源，拓展合作版图，为不断吸引外来投资、提升招商引资实效、保护投资者合法权益，营造市场化、法治化、国际化的一流营商环境，市促投局按照市委、市政府工作要求，结合大同市资源禀赋与产业发展实际，牵头起草了《大同市促进招商引资高质量发展实施意见》，待《实施意见》出台后，将进一步提升我市招商引资工作质效，推动招商引资工作更加科学化、精准化、高效化。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	印制招商手册数量	≥册	≥2000册	≥2700册		8	8			
			参会范围		合规	达成预期指标	合规合规	4	4			
			组织、参加招商引资活动次数	≥次	≥5次	≥23次		8	8			
			质量指标	高质量组织参会		合规	达成预期指标	高质量	10	10		
		时效指标	参会报名时间		按时	达成预期指标	按时	10	10			
		成本指标	活动费用	≤万元	≤95.78万元	≤53.25万元		10	6	落实“过紧日子”要求		
	效益指标	社会效益	对外宣传大同程度		提高	达成预期指标	提升	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	参会人员满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10			
	总 分								91.62	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		全年预算数94.78万元，全年支出数53.25万元，执行率56.19%，执行率较低的原因为一方面财政局统一调控支付进度，另一方面为落实中央、省、市“过紧日子”的要求，费用主要包括印刷费、差旅费、邮电费、办公费等。项目共设置7个绩效指标，绩效指标全部以优完成，项目高质量完成。在市委、市政府以及省促投局的坚强领导下，紧紧围绕“融入京津冀、打造桥头堡”重大战略定位，锚定“能源之城、算力之城、文旅之城”建设目标，聚焦重点领域精准发力，突出招引实效，招商引资工作呈现良好态势。								
		产出情况及分析		按照会议组织方、省市、山西省投资促进局下发参会通知和相关文件通知了相关县区和单位参会事宜，按时开展了会议报名工作，高质量完成了参会工作，各项活动费用符合国家、省、市政采相关规定和财务要求，印刷了大约2700册《大同市招商指南》，活动费用合理，主要用于在职人员外出参会的差旅费报销，邮寄费。								
		效益情况及分析		按照活动要求，组织企业参展、参会，对接企业，积极对外宣传大同，切实提高了大同知名度。通过开展配套招商活动，加大招商引资力度，积极对外宣传大同，促进国内外投资人和企业在我同投资。								
		满意度情况及分析		90%以上企业对于参展、参会活动满意，经费也主要用于在职人员外出参会、组织会议等的差旅费报销及印刷宣传册费用，办公人员满意度高。								
	主要经验做法		按照省、市及省促投局全年下发的组织、参加活动要求，对照省、市重点产业集群开展招商引资活动，稳步有序推进招商引资工作。按照会议组织方、省市、山西省投资促进局下发参会通知和相关文件开展了会议报名工作，高质量的完成了会议证件领取和发送工作，及时传达了会议相关要求，组织相关县区、单位顺利参会，活动费用整体执行较好。									
	项目管理中存在的问题及原因分析		无									
下一步改进措施及管理建议		无										

J差旅费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			J差旅费							
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]				预算单位	090004-大同市人民政府驻上海招商联络处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数	预算编制数						
			资金总额：		2.03	2.03	2.03	2.03	0	100
市辖区财政资金		2.03	2.03	2.03	2.03	0	100.00	10.00	按照规定顺利完成	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	保障工作正常运行					积极工作，勤俭节约，加大招商力度，圆满完成了年初预定招商目标。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	按照规定方法计算		100保障	达成预期指标	达成预期指标	20	20	
		质量指标	拨款达标率		100保障	达成预期指标	达成预期指标	10	10	
		时效指标	工作完成及时性		100保障	达成预期指标	达成预期指标	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	达成预期指标	10	5	因年初绩效目标表设置不恰当，导致该成本指标无法填报，明年改正。
	效益指标	社会效益	保障日常工作		100保障	达成预期指标	达成预期指标	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	相关受益人满意度		100满意	达成预期指标	达成预期指标	10	10	
总 分								95	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		全年项目支出2.03万元，考察企业差旅费2.03万元，预算执行率100%，圆满完成年初预定招商目标，对大同经济发展起到了良好的推动作用。						
		产出情况及分析		对接企业11个，完成各类招商引资活动服务保障工作5次，接待81人。会议安排及考察企业安排合理符合上级要求。招商引资相关费用支付及时率100%。考察企业差旅费2.03万元没有超项目预算。						
		效益情况及分析		招商引资项目资金政策的持续性有助于大同经济发展。						
		满意度情况及分析		来沪招商人员及客商满意度100%，吸引力企业对大同的关注，充分展示大同深厚的历史文化底蕴。						
	主要经验做法		规范资金运行，预算源头管控，严格报销审核，优化出行方式。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		规范高效预算绩效管理模式还处于起步阶段，预算绩效管理基础工作有待进一步加强。							
下一步改进措施及管理建议		重点将绩效管理工作作为一项日常性的重要工作来抓，彻底改变，重安排，轻监督，重争取，轻管理的思想。								

J物业管理费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称				J物业管理费									
主管部门及代码				090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位		090004-大同市人民政府驻上海招商联络处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数		全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：			2.205	2.205		2.205	2.205	0	100
市辖区财政资金			2.205	2.205		2.205	2.205	0	100.00	10.00	按照既定顺利完成		
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况				
	大同市人民政府驻上海招商联络处在上海的办公地点为居民楼，每年需交纳物业费，每年物业费均为2.5万元，保障上海联络处办公地点的正常运行。								按规定及时交纳2025年度本单位的物业费，水、电费，保障了工作人员的正常工作和生活。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	根据规定方法计算物业管理费		100保障	达成预期指标	达成预期指标	20	20				
		质量指标	拨款达标率		100保障	达成预期指标	达成预期指标	10	10				
		时效指标	工作完成及时性		100保障	达成预期指标	达成预期指标	10	10				
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	达成预期指标	10	5	因年初绩效目标表设置不恰当，导致该成本指标无法填报，明年改正。			
	效益指标	社会效益	保障日常工作		100保障	达成预期指标	达成预期指标	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	相关受益人满意度		100满意	达成预期指标	达成预期指标	10	10				
总 分									95	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		预算数2.205万元，执行数2.205万元，执行率100%，及时缴纳物业管理费，保障我单位正常工作生活。									
		产出情况及分析		保障我单位8套住房的水、电正常供应和物业管理的费用，成本中物业费支出2.205万元，相关费用支出及时率100%。									
		效益情况及分析		物业管理费项目资金的政策持续性保障了单位的运转。									
		满意度情况及分析		保证了住房的正常生活与工作使用，联络处工作人员及来沪招商人员满意度达98%。									
	主要经验做法		财务管理按规定执行，随着财务制度的不断完善，资金使用率不断提高。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		基层人员力量薄弱，新人多，特别是基层财务人员配备不足。										
	下一步改进措施及管理建议		加强人员培训，上级部门根据实际业务需要，加强基层财务人员配备力量，提高人员综合业务能力。										

J车辆运行费补助项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称				J车辆运行费补助								
主管部门及代码				090-大同市促进外来投资局[部门]				预算单位	090004-大同市人民政府驻上海招商联络处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
				目标申报数	预算编制数							
				资金总额：	2.5	2.5		2.5	2.5	0	100	10
市辖区财政资金				2.5	2.5		2.5	2.5	0	100.00	10.00	按照既定顺利完成
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	本单位有2辆公务用车，分别为商务别克与广本轿车，车辆运行费补助是为了保障本单位日常接待工作用车的相关费用。							及时保障了单位2025年度2辆公车日常接待用车的保险燃油等相关费用，2025年保险费0.67万元，修车费0.85万元，燃油费0.98万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	数量指标		100保障	达成预期指标	按照既定顺利完成，达成预期指标	20	20			
		质量指标	拨款达标率		100保障	达成预期指标	按照既定顺利完成，达成预期指标	10	10			
		时效指标	工作完成及时性		100及时	达成预期指标	按照既定顺利完成，达成预期指标	10	10			
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	按照既定顺利完成，达成预期指标	10	5	因年初绩效目标表设置不恰当，导致该成本指标无法填报，明年改正。		
	效益指标	社会效益	保障日常工作		100保障	达成预期指标	按照既定顺利完成，达成预期指标	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	相关受益人满意度		100满意	达成预期指标	按照既定顺利完成，达成预期指标	10	10			
总 分									95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况			全年项目支出2.5万元，其中车辆保险费0.67万元，燃油0.98万，车辆维修费0.85万元，预算执行率100%，保障了2025年度2辆公务用车的正常运行。							
		产出情况及分析			全年保障了2辆车辆的运行维护工作，保险费，燃油费，车辆维修费支付标准达标，总计支付2.5万元。相关费用支付及时率100%。							
		效益情况及分析			车辆运行费补助项目资金的政策持续性保障了公务用车日常工作。							
		满意度情况及分析			保障了用车需求，确保出行任务完成，被接待人员满意度达98%达到预期目标。							
	主要经验做法			合理提高资金使用率，勤俭节约，保障本单位日常接待公务用车正常使用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			预算绩效管理尚处在探索阶段，经验积累较少，绩效管理制度建设有待加强。								
下一步改进措施及管理建议				制定合理，合规，高效，完善的绩效管理制度。								

Z招商引资项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称				Z招商引资									
主管部门及代码				090-大同市促进外来投资局[部门]				预算单位		090004-大同市人民政府驻上海招商联络处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：			9.22	9.22		9.22	9.22	0	100
市辖区财政资金			9.22	9.22		9.22	9.22	0	100.00	10.00	按照规定顺利完成		
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	弥补部门招商引资公用经费不足，保障部门招商引资工作的正常进行。							积极工作，勤俭节约，加大招商力度，圆满完成了年初预定招商目标。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	按照规定方法计算		100保障	达成预期指标	达成预期指标	20	20				
		质量指标	拨款达标率		100保障	达成预期指标	达成预期指标	10	10				
		时效指标	工作完成及时性		100保障	达成预期指标	达成预期指标	10	10				
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	达成预期指标	10	5	因年初绩效目标表设置不恰当，导致该成本指标无法填报，明年改正。			
	效益指标	社会效益	保障日常工作		100保障	达成预期指标	达成预期指标	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	相关受益人满意度		100满意	达成预期指标	达成预期指标	10	10				
总 分									95	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		全年项目支出9.22万元，其中组织会议房租费3.7万元，租车费3万元，差旅费2.52万元，预算执行率100%，圆满完成年初预定招商目标，对大同经济发展起到了良好的推动作用。									
		产出情况及分析		考察企业（项目）11个，完成各类招商引资活动服务保障工作5次，共接待81人次。会议安排及考察企业安排回来符合上级要求，招商引资相关费用支付及时率100%。组织会议房租费3.7万元，租车费3万元，差旅费2.52万元，没有超项目预算。									
		效益情况及分析		招商引资项目资金政策的持续性有助于大同经济发展。									
		满意度情况及分析		来沪招商人员及客商满意度100%，吸引力洽谈企业对大同的关注，充分展示大同深厚的历史文化底蕴。									
	主要经验做法		规范资金运行，每一笔的招商引资资金使用是提出用款申请，通过专账管理，确保资金及时足额到位。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		规范高效的预算绩效管理模式还处于起步阶段，预算绩效管理基础工作有待进一步加强。										
下一步改进措施及管理建议				重点将绩效管理工作作为一项常态化重要工作来抓，彻底改变重安排，轻监督，重争取，轻管理的思想。									

J专项业务工作经历费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称				J专项业务工作经历费							
主管部门及代码				090-大同市促进外来投资局[部门]				预算单位	090003-大同市人民政府驻深圳招商联络处		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数							
	资金总额:		5.298	5.298	5.298	3.166	2.132	59.75	5.97		
	市辖区财政资金		5.298	5.298	5.298	3.166	2.132	59.75	5.97	因支出有变化,财政不允许调整科目,故未全部支出	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	保障单位日常工作正常运转,保障招商引资工作顺利开展。					2025年年初预算52979.2元,全年预算执行数31655元,完成年初预算的59.75%,因支出有变化,财政不允许调整科目,故未全部支出。按照财政继续落实“紧日子”的政策要求,严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金,积极组织参加各种招商引资活动,加大宣传招商引资力度,充分利用和发挥珠三角沿海地区经济技术优势,引进好企业,发展大同经济,提高经济效益,保障全年工作的圆满完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	日常工作完成率	=%	=100%	=100%		20	20		
		质量指标	资金使用合规性		合规	达成预期指标	合规	10	10		
		时效指标	工作完成及时性		及时	达成预期指标	及时	10	10		
		成本指标	项目成本支出	≤元/年	≤52979.2元/年	≤31655元/年		10	5.97	因支出有变化,财政不允许调整科目,故未全部支出	
	效益指标	社会效益	招商引资工作顺利开展		保障	达成预期指标	保障	20	20		
		可持续影响	持续发挥作用期限		长期	达成预期指标	长期	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	社会群众满意度	≥%	≥95%	≥95%		10	10		
总 分								91.94	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		2025年年初预算52979.2元,全年预算执行数31655元,完成年初预算的59.75%,因支出有变化,财政不允许调整科目,故未全部支出。认真组织实施项目,按照项目实施计划和流程组织实施。按照财政继续落实“紧日子”的政策要求,严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金,节约项目资金,积极组织参加各种招商引资活动,加大宣传招商引资力度,充分利用和发挥珠三角沿海地区经济技术优势,引进好企业,发展大同经济,提高经济效益,保障全年工作的圆满完成。							
		产出情况及分析		本年度绩效指标-产出指标完成情况完成情况较好,数量指标、质量指标和时效指标实际完成值均按年初指标值完成,成本指标实际完成值小于年初指标值,完成年初指标值的59.75%,因支出有变化,财政不允许调整科目,故未全部支出。							
		效益情况及分析		本年度绩效指标-效益指标完成良好,效益指标-社会效益指标和生态效益指标实际完成值均按年初指标值完成,达成预期指标,项目实施产生的社会效益达到预期效果,对积极组织参加各种招商引资活动,加大宣传招商引资力度,充分利用和发挥珠三角沿海地区经济技术优势,引进好企业,发展大同经济,提高经济效益起到了保障作用。							
		满意度情况及分析		本年度绩效指标-满意度指标完成情况良好,服务对象满意度指标实际完成值按年初指标值完成,达成预期指标,工作环境良好,服务态度高,服务对象满意度高,保障了单位日常工作的正常运转,保障了全年工作的圆满完成。							
	主要经验做法		严格落实财政政策要求,认真编制年初预算,认真组织项目实施,按照项目实施计划和流程组织实施,继续落实财政过“紧日子”的政策要求,严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金,节约项目经费,保障全年工作任务圆满完成。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		对年初预算绩效目标申报表部分指标值设置的不够合理,针对性不强,个别数值有偏差。主要原因是对业务掌握的不太熟悉,对项目绩效管理工作没有高度重视,对绩效管理的学习和培训还不够多。								
	下一步改进措施及管理建议		今后1、思想上要高度重视绩效管理工作,要积极参加财政局组织的绩效管理工作的培训和学习,熟悉掌握绩效管理业务和流程,准确合理设置本年度绩效指标-年初指标值。2、加强完善预算管理机制,重视预算编制工作,准确合理设置年初预算绩效目标申报表的指标。								

Z办公用房租费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			Z办公用房租费							
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]				预算单位	090003-大同市人民政府驻深圳招商联络处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数	预算编制数						
	资金总额：		23.625	23.625	23.625	23.625	0	100	10	
	市辖区财政资金		23.625	23.625	23.625	23.625	0	100.00	10.00	无偏差
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	为了更好地贯彻市委市政府各项具体方针政策，开展各项社会经济活动，建设招商信息网络，发展多方联系，为我市来深圳招商工作人员提供方便，搞好各项服务，保障单位日常工作的正常运转，加大全市的招商力度，促进我市经济发展。					2025年年初预算236250元，预算执行数236250元，完成年初预算的100%，全年目标圆满完成。按照财政继续落实“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，使办公用房租费支出控制在年初预算的标准内，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的高质量完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	租赁办公用房面积	=平方米	=262.5平方米	=262.5平方米		20	20	
		质量指标	办公用房工作要求		满足	达成预期指标	满足	10	10	
		时效指标	资金拨付及时性	≤月	≤3月	≤3月		10	10	
		成本指标	项目支出成本	≤元/年	≤1236250元/年	≤236250元/年		10	10	
	效益指标	社会效益	保障招商引资工作顺利开展		保障	达成预期指标	保障	20	20	
		可持续影响	持续发挥作用的期限		长期	达成预期指标	长期	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	单位工作人员满意度	≥%	≥95%	≥95%		5	5	
			社会公众满意度	≥%	≥95%	≥95%		5	5	
	总 分								100	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		2025年年初预算236250元，预算执行数236250元，完成年初预算的100%，认真组织项目实施，严格按照项目实施计划和流程组织实施。按照财政继续落实“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，节约项目资金，使办公用房租费支出控制在年初预算的标准内，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的高质量完成。						
		产出情况及分析		本年度绩效指标-产出指标完成情况良好，数量指标、质量指标、时效指标和成本指标实际完成值均按年初指标值完成，使办公用房租费支出控制在年初预算的标准内，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的高质量完成。						
		效益情况及分析		本年度绩效指标-效益指标完成情况良好，社会效益指标-保障招商引资工作的顺利开展和生态效益指标-可持续影响实际完成值均按年初指标值完成，达成预期指标，项目实施产生的社会效益达到预期效果，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的高质量完成。						
		满意度情况及分析		本年度绩效指标-满意度指标完成情况良好，服务对象满意度指标实际完成值按年初指标值完成，达成预期指标，工作环境良好，服务态度高，服务对象满意度高，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的高质量完成。						
	主要经验做法		严格落实财政政策要求，认真编制年初预算，认真组织项目实施，按照项目实施计划组织实施，继续落实“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，节约项目经费，保障全年工作任务圆满完成。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		对年初预算绩效目标申报表部分指标值设置的不够合理，针对性不强，个别数值有偏差，主要原因是对业务掌握的不太熟悉，对项目绩效管理没有高度重视，对绩效管理的学习和培训还不够多。							
下一步改进措施及管理建议		今后1、思想上要高度重视绩效管理工作，要积极参加财政局组织的绩效管理工作的培训和学习，熟练掌握绩效管理业务和流程，准确合理设置本年度绩效指标-年初指标值。2、加强完善预算管理机制，重视预算编制工作，准确合理设置年初预算绩效目标申报表的指标。								

Z招商引资工作经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		Z招商引资工作经费									
主管部门及代码		090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位	090003-大同市人民政府驻深圳招商联络处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
	资金总额：	8.914	8.914		8.914	5.405	3.508	60.64	6.06		
	市辖区财政资金	8.914	8.914		8.914	5.405	3.508	60.64	6.06	因支出有变化，财政不允许调整科目，故未全部支出	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	保障单位日常工作正常运转，招商引资工作顺利开展。					2025年年初预算89136元，全年预算执行数54051元，完成年初预算的60.64%，因支出有变化，财政不允许调整科目，故未全部支出。按照财政继续落实“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，积极组织参加各种招商引资活动，加大宣传招商引资力度，充分利用和发挥珠三角沿海地区经济技术优势，引进好企业，发展大同经济，提高经济效益，保障全年工作的圆满完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	日常工作完成率	==%	=100%	=100%		20	20		
		质量指标	资金使用合规性		合规	达成预期指标	合规	10	10		
		时效指标	工作完成及时性		及时	达成预期指标	及时	10	10		
		成本指标	项目成本支出	≤元/年	≤89136元/年	≤54051元/年		10	6.06	因支出有变化，财政不允许调整科目，故未全部支出。	
	效益指标	社会效益	招商引资工作顺利开展		保障	达成预期指标	保障	20	20		
		可持续发展影响	可持续发展影响指标		长期	达成预期指标	长期	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	单位工作人员满意度	≥%	≥95%	≥95%		10	10		
总 分								92.12	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		2025年年初预算89136元，全年预算执行数54051元，完成年初预算的60.64%，因支出有变化，财政不允许调整科目，故未全部支出。认真组织实施项目，按照项目实施计划和流程组织实施。按照财政继续落实“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，节约项目资金，积极组织参加各种招商引资活动，加大宣传招商引资力度，充分利用和发挥珠三角沿海地区经济技术优势，引进好企业，发展大同经济，提高经济效益，保障全年工作的圆满完成。							
		产出情况及分析		本年度绩效指标-产出指标完成情况较好，数量指标、质量指标和时效指标实际完成值均按年初指标值完成，成本指标实际完成值小于年初指标值，完成年初指标值的60.64%，因支出有变化，财政不允许调整科目，故未全部支出。							
		效益情况及分析		本年度绩效指标-效益指标完成良好，效益指标-社会效益指标和生态效益指标实际完成值均按年初指标值完成，达成预期指标，项目实施产生的社会效益达到预期效果，对积极组织参加各种招商引资活动，加大宣传招商引资力度，充分利用和发挥珠三角沿海地区经济技术优势，引进好企业，发展大同经济，提高经济效益起到了保障作用。							
		满意度情况及分析		年度绩效指标-满意度指标完成情况良好，服务对象满意度指标实际完成值按年初指标值完成，达成预期指标，工作环境良好，服务态度高，服务对象满意度高，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的圆满完成。							
	主要经验做法		严格落实财政政策要求，认真编制年初预算，认真组织项目实施，按照项目实施计划和流程组织实施，继续落实财政过“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，节约项目经费，保障全年工作任务圆满完成。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		对年初预算绩效目标申报表部分指标值设置的不够合理，针对性不强，个别数值有偏差。主要原因是对业务掌握的不太熟悉，对项目绩效管理工作没有高度重视，对绩效管理的学习和培训还不够多。								
	下一步改进措施及管理建议		今后1、思想上要高度重视绩效管理工作，要积极参加财政局组织的绩效管理工作的培训和学习，熟练掌握绩效管理业务和流程，准确合理设置本年度绩效指标-年初指标值。2、加强完善预算管理机制，重视预算编制工作，准确合理设置年初预算绩效目标申报表的指标。								

J水电费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			J水电费										
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]						预算单位	090003-大同市人民政府驻深圳招商联络处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数									
	资金总额：		0.2	0.2		0.2	0.2	0	100	10			
	市辖区财政资金		0.2	0.2		0.2	0.2	0	100.00	10.00	无偏差		
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	保障单位日常工作正常运转，保障招商引资工作顺利开展。						2025年年初预算2000元，预算执行数2000元，完成年初预算的100%，全年目标圆满完成。按照财政继续落实过“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，使水电费支出控制在年初预算的标准内，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的圆满完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	预计用水量	=吨	=204吨	=204吨		10	10	无			
			预计用电量	=千瓦时	=2951千瓦时	=2951千瓦时		10	10	无			
		质量指标	用水用电保障度		保障	达成预期指标	保障	10	10	无			
			时效指标	供水供电时间		全年	达成预期指标	全年	10	10	无		
			成本指标	项目支出成本	≤元/年	≤2000元/年	≤2000元/年		10	10	无		
	效益指标	社会效益	保障招商引资工作顺利开展		保障	达成预期指标	保障	20	20	无			
		可持续影响	持续发挥作用的期限		长期	达成预期指标	长期	10	10	无			
	满意度指标	服务对象满意度	单位工作人员满意度	≥%	≥95%	≥95%		5	5	无			
			社会公众满意度	≥%	≥95%	≥95%		5	5	无			
总 分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		2025年年初预算2000元，预算执行数2000元，完成年初预算的100%，全年目标圆满完成。认真组织项目实施，严格按照项目实施计划和流程组织实施。按照财政继续落实过“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，节约项目资金，使水电费支出控制在年初预算的标准内，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的圆满完成。									
		产出情况及分析		本年度绩效指标-产出指标完成情况良好，数量指标、质量指标、时效指标和成本指标实际完成值均按年初指标值完成，使水电费支出控制在年初预算的标准内，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的圆满完成。									
		效益情况及分析		本年度绩效指标-效益指标完成情况良好，社会效益指标-保障招商引资工作的顺利开展和生态效益指标-可持续影响实际完成值均按年初指标值完成，达成预期指标，项目实施产生的社会效益达到预期效果，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的圆满完成。									
		满意度情况及分析		本年度绩效指标-满意度指标完成情况良好，服务对象满意度指标实际完成值按年初指标值完成，达成预期指标，工作环境良好，服务态度高，服务对象满意度高，保障了单位日常工作的正常运转，保障了全年工作的圆满完成。									
	主要经验做法		严格落实财政政策要求，认真编制年初预算，认真组织项目实施，按照项目实施计划组织实施，继续落实过“紧日子”的政策要求，严格按照财务规章制度和专项业务经费支出规定使用资金，节约项目经费，保障全年工作任务圆满完成。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		对年初预算绩效目标申报表部分指标值设置的不够合理，针对性不强，个别数值有偏差。主要原因是对业务掌握的不太熟悉，对项目绩效管理工作的学习不够重视，对绩效管理的学习和培训还不够多。										
	下一步改进措施及管理建议		今后1、思想上要高度重视绩效管理工作，要积极参加财政局组织的绩效管理工作的培训和学习，熟练掌握绩效管理业务和流程，准确合理设置本年度绩效指标-年初指标值。2、加强完善预算管理机制，重视预算编制工作，准确合理设置年初预算绩效目标申报表的指标										

J基础工作经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			J基础工作经费									
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位	090005-大同市投资促进服务中心			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额:		11.222	11.222	11.222	4.764	6.458	42.45	4.25	
			市辖区财政资金		11.222	11.222	11.222	4.764	6.458	42.45	4.25	无
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	满足办公需求以及日常工作需求					该项目达到既定目标						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	购买便携式电脑	=台	=1台	=0台	0	1	0	无		
			购买办公沙发	=组	=1组	=0组	0	1	无			
			购买台式电脑	=台	=3台	=0台	0	3	无			
			购买复印纸	=箱	=1箱	=1箱	1	5	无			
			购买空气净化器	=个	=1个	=1个	1	10	无			
		质量指标	保障日常工作开展		保障	部分达成预期指标并具有一	完成	10	10	无		
		时效指标	办公设备及时购买		及时	达成预期指标	及时	10	8	无		
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	完成	10	5	无		
	效益指标	社会效益	推动招商引资工作开展		推动	达成预期指标	完成	20	20	无		
		可持续影响	单位正常运转		持续运转	达成预期指标	完成	10	10	无		
	满意度指标	服务对象满意度	相关单位满意度		满意	达成预期指标	满意	10	10	无		
总 分							65.25	良				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况 & 分析		该项目达到既定目标，相应过紧日子号召，并严格按照财政部门年底项目项目经费管理要求执行								
		产出情况及分析		达标								
		效益情况及分析		达标								
		满意度情况及分析		满意								
	主要经验做法		无									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
下一步改进措施及管理建议		无										

J残疾人保障金项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			J残疾人保障金									
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位	090005-大同市投资促进服务中心			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额:		0.615	0.615		0.615	0.615	0	100	10
市辖区财政资金		0.615	0.615		0.615	0.615	0	100.00	10.00	无		
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	残疾人保障金按时缴纳							完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	安排残疾人就业人数	≤人	≤0人	≤0人	完成	20	20	无		
		质量指标	残疾人保障金经费保障率		100%	达成预期指标	完成	10	10	无		
		时效指标	是否按规定及时缴纳		及时	达成预期指标	完成	10	10	无		
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	完成	10	5	无		
	效益指标	社会效益	保障残疾人合法权益		保障	达成预期指标	完成	30	30	无		
	满意度指标	服务对象满意度	保障中心对缴纳单位满意度		满意度	达成预期指标	完成	10	10	无		
总 分									95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况			完成							
		产出情况			完成							
		效益情况			完成							
		满意度情况			满意							
	主要经验做法			无								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无								
	下一步改进措施及管理建议			无								

Z招商引资费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			Z招商引资费														
主管部门及代码			090-大同市促进外来投资局[部门]					预算单位	090005-大同市投资促进服务中心								
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因						
												目标申报数	预算编制数				
			资金总额:		10.008	10.008						10.008	7.387	2.621	73.81	7.38	
			市辖区财政资金		10.008	10.008						10.008	7.387	2.621	73.81	7.38	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况									
	确保招商引资活动的顺利完成以及确保出差必要补贴的发放							达到该项目既定要求									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施							
	产出指标	数量指标	参加招商引资活动次数	≥次	≥1次	≥1次	完成	20	20	无							
		质量指标	高质量参会		合规	达成预期指标	完成	10	10	无							
		时效指标	招商引资开展时间	≥月	≥12月	≥12月	完成	10	10	无							
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	完成	10	5	无							
	效益指标	经济效益	促进大同市经济发展		促进	达成预期指标	完成	20	15	无							
		社会效益	推动招商工作发展		推动	达成预期指标	完成	10	10	无							
	满意度指标	服务对象满意度	相关部门满意度		满意	达成预期指标	完成	10	10	无							
总 分								87.38	良								
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况 & 分析		达到该项目既定要求，并严格按照财政部门项目执行进度要求，保障了该项目的实施													
		产出情况及分析		完成													
		效益情况及分析		完成													
		满意度情况及分析		满意													
	主要经验做法		无														
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无														
	下一步改进措施及管理建议		无														