

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

大同市规划和自然资源局开发区分局

2024年度单位决算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2024年部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	12
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	13
十、部门决算公开相关信息统计表	14
第三部分 情况说明	15
一、收入支出决算总体情况说明	15
二、收入决算情况说明	15
三、支出决算情况说明	15
四、财政拨款收支决算总体情况说明	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	16
十、其他重要事项情况说明	17
第四部分 名词解释	18
第五部分 附件	18

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

编制、调整大同经济技术开发区范围内控制性详细规划和各类专项规划并组织实施。负责建设项目用地预审与选址意见书、规划条件、建设用地规划许可证（含道路和市政管线工程）的核发、变更、延期、注销工作。负责大同经济技术开发区范围内土地组卷、征用、储备、划拨、出让、转让、出租、抵押、不动产登记、临时用地审核等相关工作。

二、机构设置情况

1、依据同办字[2019]53号文件中共大同市委办公室、大同市人民政府办公室关于印发《大同市规划和自然资源局职能配置、内设机构人员编制规定》的通知，我单位为正科级，行政编制3名，设局长1名。其他事项另行规定。

2、依据同编办字[2020]235号文件《关于调整市规划和自然资源局内设机构等事项的批复》，我单位增加行政编制1名，核增副科级领导职数1名。调整后我单位行政编制4名，科级领导职数1正1副。现有在编公务员3名。由于我单位“三定方案”未批复，为进一步做好规划、土地等要素保障工作，更好保障、服务大同经开区发展建设，根据工作需要，我单位与大同市规划和自然资源局开发区规划中心、土地储备分中心研究决定，成立内设机构如下：办公室、财务办公室、土地业务办公室、规划业务办公室、土地储备办公室。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局 2024年度 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	44.96	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	5.52
	9		九、卫生健康支出	40	2.04
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	33.50
	19		十九、住房保障支出	50	3.90
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	44.96	本年支出合计	58	44.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	305.69	年末结转和结余	60	305.69
	30			61	
总计	31	350.65	总计	62	350.65

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02
表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局 2024年度 金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		44.96	44.96					
208	社会保障和就业支出	5.52	5.52					
20805	行政事业单位养老支出	5.52	5.52					
2080501	行政单位离退休	1.71	1.71					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.78	3.78					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.03	0.03					
210	卫生健康支出	2.04	2.04					
21011	行政事业单位医疗	2.04	2.04					
2101101	行政单位医疗	1.61	1.61					
2101103	公务员医疗补助	0.43	0.43					
220	自然资源海洋气象等支出	33.50	33.50					
22001	自然资源事务	33.50	33.50					
2200101	行政运行	31.98	31.98					
2200199	其他自然资源事务支出	1.52	1.52					
221	住房保障支出	3.90	3.90					
22102	住房改革支出	3.90	3.90					
2210201	住房公积金	3.70	3.70					
2210202	提租补贴	0.21	0.21					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局 2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		44.96	43.44	1.52			
208	社会保障和就业支出	5.52	5.52				
20805	行政事业单位养老支出	5.52	5.52				
2080501	行政单位离退休	1.71	1.71				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.78	3.78				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.03	0.03				
210	卫生健康支出	2.04	2.04				
21011	行政事业单位医疗	2.04	2.04				
2101101	行政单位医疗	1.61	1.61				
2101103	公务员医疗补助	0.43	0.43				
220	自然资源海洋气象等支出	33.50	31.98	1.52			
22001	自然资源事务	33.50	31.98	1.52			
2200101	行政运行	31.98	31.98				
2200199	其他自然资源事务支出	1.52		1.52			
221	住房保障支出	3.90	3.90				
22102	住房改革支出	3.90	3.90				
2210201	住房公积金	3.70	3.70				
2210202	提租补贴	0.21	0.21				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	44.96	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	5.52	5.52		
	9		九、卫生健康支出	41	2.04	2.04		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	33.50	33.50		
	19		十九、住房保障支出	51	3.90	3.90		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	44.96	本年支出合计	59	44.96	44.96		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	44.96	总计	64	44.96	44.96		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局 2024年度 金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		44.96	43.44	1.52
208	社会保障和就业支出	5.52	5.52	
20805	行政事业单位养老支出	5.52	5.52	
2080501	行政单位离退休	1.71	1.71	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.78	3.78	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.03	0.03	
210	卫生健康支出	2.04	2.04	
21011	行政事业单位医疗	2.04	2.04	
2101101	行政单位医疗	1.61	1.61	
2101103	公务员医疗补助	0.43	0.43	
220	自然资源海洋气象等支出	33.50	31.98	1.52
22001	自然资源事务	33.50	31.98	1.52
2200101	行政运行	31.98	31.98	
2200199	其他自然资源事务支出	1.52		1.52
221	住房保障支出	3.90	3.90	
22102	住房改革支出	3.90	3.90	
2210201	住房公积金	3.70	3.70	
2210202	提租补贴	0.21	0.21	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	37.89	302	商品和服务支出	3.85	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	11.10	30201	办公费	0.30	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	10.35	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	6.70	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资		30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.78	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	0.03	30207	邮电费	0.40	30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	1.61	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	0.43	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.05	30211	差旅费	0.40	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	3.70	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	0.14	30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	1.71	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	1.71	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.17	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	0.59	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.99	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计		39.59	公用经费合计								3.85

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局 2024年度 单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：大同市规划和自然资源局开发区分局

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计350.65万元，支出总计350.65万元。与上年相比，收入总计减少63.09万元，下降15.25%，支出总计减少63.09万元，下降15.25%。主要原因是项目资金较少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计44.96万元，其中：

财政拨款收入44.96万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计44.96万元，其中：

基本支出43.44万元，占比96.62%；

项目支出1.52万元，占比3.38%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计44.96万元，支出总计44.96万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少63.09万元，下降58.39%；财政拨款支出总计减少63.09万元，下降58.39%。主要原因是项目资金较少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出44.96万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加11.71万元，增长35.22%。主要原因是新增公务员1名，2024年度追加2023年度工资。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出44.96万元，主要用于以下方面：

社会保障和就业支出(类)5.52万元，占比12.28%；

卫生健康支出(类)2.04万元，占比4.54%；

自然资源海洋气象等支出(类)33.50万元，占比74.51%；

住房保障支出(类)3.90万元，占比8.67%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算37.50万元，支出决算44.96万元，完成年初预算的119.89%。其中：

社会保障和就业支出年初预算4.98万元，支出决算5.52万元，完成年初预算的110.84%，用于人员经费支出，包含行政单位离退休支出、养老保险支出。较上年决算增加1.14万元，增长26.03%，主要原因是新增公务员一名，相应支出增加。

卫生健康支出年初预算1.82万元，支出决算2.04万元，完成年初预算的112.09%，用于行政单位医疗保险支出。较上年决算增加1.07万元，增长110.31%，主要原因是新增公务员一名，医疗保险支出增加。

自然资源海洋气象等支出年初预算27.07万元，支出决算33.50万元，完成年初预算的123.75%，用于单位日常运转支出、自然资源事务、行政运行等。较上年决算增加8.48万元，增长33.89%，主要原因是新增公务员一名，相应支出增加。

住房保障支出年初预算3.64万元，支出决算3.90万元，完成年初预算的107.14%，用于公积金、提租补的支出。较上年决算增加1.02万元，增长35.42%，主要原因是新增公务员一名，相应支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出43.44万元，其中：

人员经费39.59万元，主要包括工资福利支出39.59万元，其中：1、基本工资11.1万元、津贴补贴10.35万元、奖金6.7万元、机关事业单位基本养老保险缴费3.78万元、职工基本医疗保险缴费1.61万元、其他社会保障缴费0.03万元、住房公积金3.7万元、公务员医疗补助0.43万元、其他社会保险0.05万元、其他工资福利支出0.14万元。2、对个人和家庭的补助1.71万元，其中：退休费1.71万元；

公用经费3.85万元，主要包括商品和服务支出：3.85万元，其中：福利费0.59万元、邮电费0.4万元、办公费0.3万元、差旅费0.4万元、工会经费0.17万元、其他交通费用1.99万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无外事接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国（境）外接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出3.85万元，比2023年增加0.26万元，增长7.24%，主要原因新增公务员1名，机关运行经费支出增加。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆2辆。其中：其他用车2辆，其他用车主要是其中一辆为日产牌ZN6441V1A4小型普通客车，车牌号为晋BH8127，由于没有编制，于2020年5月已停运；另一辆为帕萨特SVW7183FJ1轿车，车牌号为晋B62676，于2015年1月报废，由于单位隶属关系发生变化账务一直无法处理。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2024年二级项目绩效自评个数1个，涉及资金1.52万元，1个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

J残疾人就业保障金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		J残疾人就业保障金									
主管部门及代码		102-大同市规划和自然资源局(部门)					预算单位		102032-大同市规划和自然资源局开发区分局		
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额:	1.52	1.52		1.52	1.52	0	100	10	
		市县区财政资金	1.52	1.52		1.52	1.52	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	将财政拨款的残疾人保障金按规定支出,保障残疾人相关活动顺利开展					项目全年支出资金1.52万元,预算执行率100%,从执行率和项目实际运行情况来看项目执行效果显著。大同市规划和自然资源局开发区分局按单位人数缴纳残疾人就业保障金,通过加强残疾人就业保障金的财政预算和征收工作,不仅可以为残疾人提供更多的就业机会和更好的就业服务,还可以促进社会的和谐稳定和可持续发展。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	单位人数	≤8人	≤2人	≤2人		10	10		
			安排残疾人就业人数	≥0人	≥0人	≥0人		10	10		
		质量指标	经费保障率	100%	100%	100%		10	10		
			资金支付的及时性	及时	达成预期指标			5	5		
			领取补贴时间	2024	达成预期指标			5	5		
	效益指标	社会效益	残疾人保障金支出	≤15200元	≤15200元	≤15200元		10	10		
			保障残疾人权益	保障	达成预期指标			15	15		
		满意度指标	有效解决残疾人就业	解决	达成预期指标			15	15		
			服务对象满意度	满意	达成预期指标			10	10		
总分								100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1.52万元,支付1.52万元。通过加强残疾人就业保障金的财政预算和征收工作,不仅可以为残疾人提供更多的就业机会和更好的就业服务,还可以促进社会的和谐稳定和可持续发展。							
		产出情况		质量指标:经费保障率100%。根据评分标准,该项满分10分,得10分;(3)时效指标:资金支付的及时,根据评分标准,该项满分10分,得10分。							
		效益情况		业保障金的财政预算和征收工作,不仅可以为残疾人提供更多的就业机会和更好的就业服务,还可以促进社会的和谐稳定和可持续发展。							
		满意度情况		通过对残疾人了解调查,残疾人满意度均大于90%,通过问卷调查并结合评分标准,该项满分10分,得10分。							
	项目绩效分析	主要经验做法		一、规范体系,加大对违法违规行为的惩处力度。二是加强残疾人职业技能培训和就业指导服务体系,提升残疾人的就业竞争力和适应社会的能力。三是加强残疾人就业保障金的征收工作,确保资金及时足额到位。							
		项目实施中存在的问题及原因分析		无。							
下一步改进措施及管理建议		无。									

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则:如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。