附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 填列单位（公章）： （ 2021 年度） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 中小学班主任津贴 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 大同市教育局 | | | | | | 实施单位 | | | | 大同市第二十中学校 | | | | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | | | 分值 | | | 执行率 | | | 得分 | |
| 年度资金总额 | | | 6.7 | 6.7 | | 6.7 | | | | 10 | | | 100% | | | 10 | |
| 其中：当年财政拨款 | | | 6.7 | 6.7 | | 6.7 | | | | — | | |  | | | — | |
| 上年结转资金 | | |  |  | |  | | | | — | | |  | | | — | |
| 其他资金 | | |  |  | |  | | | | — | | |  | | | — | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | | | | | | |
| 提高大同市整体教学水平，保证我校教育教学 | | | | | | | 按时足额发放班主任津贴，促进班主任工作积极性，更好的完成班主任教育教学方面的各项工作和任务。 | | | | | | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | | 分值 | | | 得分 | | | 偏差原因分析及改进措施 | | | |
| 产出指标 | 数量指标 | | 指标1班级数量 | | | 11 | 11 | | 10 | | | 10 | | |  | | | |
| 指标2：班主任津贴发放人数 | | | ＞11 | ＞11 | | 10 | | | 10 | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 质量指标 | | 指标1：按时足额发放率 | | | 100% | 100% | | 20 | | | 20 | | |  | | | |
| 指标2： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 时效指标 | | 指标1：班主任津贴发放及时性及时性 | | | 及时发放 | 及时发放 | | 10 | | | 10 | | |  | | | |
| 指标2： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 成本指标 | | 指标1：投入班主任津贴 | | | 6.7 | 6.7 | | 10 | | | 10 | | |  | | | |
| 指标2： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | | 指标1： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 指标2： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 社会效益  指标 | | 指标1：提高班主任激励导向作用 | | | 提高 | 提高 | | 20 | | | 20 | | |  | | | |
| 指标2： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 生态效益  指标 | | 指标1： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 指标2： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 可持续影响指标 | | 指标1： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 指标2： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | | 指标1：学生家长满意度 | | | ≥95% | ≥95% | | 20 | | | 20 | | |  | | | |
| 指标2： | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| …… | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 总分 | | | | | | | | | | 100 | | | 100 | | |  | | | |
| 项目绩效分析 | 自评结果分析 | | 项目实施和预算执行情况及分析 | 班主任津贴，因我校实行班主任管理制度，班主任全面负责一个班级学生思想、学习、生活。全面负责管理一个班级。特安排班主任津贴对班主任工作进行考核，通过教师教学增量考核加强队伍建设，更好的辅助教学， | | | | | | | | | | | | | | | |
| 产出情况及分析 | 按时足额发放班主任津贴，及时鼓励教师教学成果，调动了班主任工作积极性，提高了工作效率，更好的完成班主任教育教学方面的各项工作和任务。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 效益情况及分析 | 为鼓励教师尤其是优秀骨干教师积极主动承担班主任工作，设立中小学班主任津贴专项资金，纳入教学考核，进一步体现了对班主任待遇的倾斜，更好的发挥对班主任的激励导向作用，促进我校教育教学改革深入开展，推动教育事业良性循环，提高教育教学水平，推动教育教学改革进程 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 满意度情况及分析 | 普遍得到广大师生的一致认可和满意，家长学生的满意度≥95% | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主要经验做法 | | | 1、严格执行项目预算管理，先申报预算然后实施项目。  2、严格控制成本，确保财政资金发挥最大效益。  3、专款专用，绝不挤占、挪用专项资金。  4、出台了多项的奖励方案，细化考核标准，从不同角度，不同工作给予教学质量提高激励 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目管理中存在的  主要问题及原因分析 | | | 无 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 下一步改进措施及  管理建议 | | | 无 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 填列单位（公章）：大同市第二十中学校 （2021 年度） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 课后托管 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 大同市教育局 | | | | | | | 实施单位 | | | 大同市第二十中学校 | | | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | | 年初预算数 | 全年预算数 | | | 全年执行数 | | | 分值 | | | 执行率 | | | 得分 |
| 年度资金总额 | | | 6 | 6 | | | 6 | | | 10 | | | 100 | | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | | 6 | 6 | | | 6 | | | — | | | 100 | | | — |
| 上年结转资金 | | |  |  | | |  | | | — | | |  | | | — |
| 其他资金 | | |  |  | | |  | | | — | | |  | | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | | | | |
| 完善教师待遇提升保障机制，帮助家长彻底解决小学生放学无人看管、无人接送孩子的难题 | | | | | | | | 按时足额支付，全额用于小学课后托管服支出，逐月考核支付。 | | | | | | | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | | | 年度  指标值 | | 实际  完成值 | | 分值 | | | 得分 | | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | | 指标1：1-6班级数量   |  | | --- | | 校办退休职工人数 |  |  | | --- | | 校办退休职工人数 |  |  | | --- | | 校办退休职工人数 | | | | 6 | | 6 | | 10 | | | 10 | | |  | |
| 指标2： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 质量指标 | | 指标1：提高办学水平 | | | 提高 | | 提高 | | 20 | | | 20 | | |  | |
| 指标2： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| …… | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 时效指标 | | 指标1：资金发放及时性 | | | 及时 | | 及时 | | 10 | | | 10 | | |  | |
| 指标2： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| …… | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 成本指标 | | 指标1：发放标准 | | | 1万/班/年 | | 1万/班/年 | | 10 | | | 10 | | |  | |
| 指标2：发放总成本 | | | 6 | | 6 | | 10 | | | 10 | | |  | |
| …… | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | | 指标1： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 指标2： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| …… | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 社会效益  指标 | | 指标1：建立健全课后服务制度，不断完善经费保障机制 | | | 建立健全 | | 建立健全 | | 20 | | | 20 | | |  | |
| 指标2： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| …… | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 生态效益  指标 | | 指标1： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 指标2： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| …… | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 可持续影响指标 | | 指标1： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 指标2： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| …… | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | | 指标1：学生和家长的满意度 | | | ≥95% | | ≥95% | | 20 | | | 18 | | |  | |
| 指标2： | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| …… | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| 总分 | | | | | | | | | | | 100 | | | 98 | | |  | |
| 项目绩效分析 | 自评结果分析 | | 项目实施和预算执行情况及分析 | 建立健全课后服务制度，不断完善经费保障机制，对参与课后服务的教师给与适当补贴，帮助家长彻底解决小学生放学无人看管、无人接送孩子的难题。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 产出情况及分析 | 小学课后托管服务费，对小学课后服务的教师给与适当补贴，我校小学有6个班，每天下午放学后托管2个小时，每班全年按1万元计算，共需经费6万元 | | | | | | | | | | | | | | |
| 效益情况及分析 | 帮助家长彻底解决小学生放学无人看管、无人接送孩子的难题。为提高我市教育教学水平。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 满意度情况及分析 | 家长学生的满意度≥95% | | | | | | | | | | | | | | |
| 主要经验做法 | | | 1、严格执行项目预算管理，先申报预算然后实施项目。  2、严格控制成本，确保财政资金发挥最大效益。  3、专款专用，绝不挤占、挪用专项资金。  4、建立健全课后服务制度，不断完善经费保障机制，提高教育教学水平，推动教育教学改革进程。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目管理中存在的  主要问题及原因分析 | | | 无 | | | | | | | | | | | | | | |
| 下一步改进措施及  管理建议 | | | 无 | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | | |
| 填列单位（公章）：大同市第二十中学校 （ 2021 年度） | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 城乡义务教育 | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 大同市教育局 | | | | | | 实施单位 | | 大同市第二十中学校 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | | 年初预算数 | | 全年预算数 | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | |  | |  |  | | 10 | | 100 | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | |  | |  |  | |  | |  | | — |
| 上年结转资金 | | |  | |  |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | | |  | |  |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 保障市直义务教育阶段的学校正常运转、完成教学活动和其他日常工作任务等方面支出 | | | | | | | 保障市直义务教育阶段的学校正常运转、完成教学活动和其他日常工作任务等方面支出 | | | | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | | 年度  指标值 | | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标（根据学校实际情况填写，主要是写花出来的效果） | | 印刷的次数 | | 5 | | 5 | 5 | | 5 | |  | |
| 维修维护总次数 | | ≥5 | | ≥5 | 5 | | 5 | |  | |
| 质量指标 | | 上级安排工作完成率 | | 100% | | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 日常工作的保障率 | | 100% | | 100% | 5 | | 5 | |  | |
| 维修维护合格率 | | 100% | | 100% | 5 | | 5 | |  | |
| 时效指标 | | 资金拨付及时性 | | 及时 | | 及时 | 10 | | 10 | |  | |
| 维修维护及时性 | | 及时 | | 及时 | 10 | | 10 | |  | |
| …… | |  | |  |  | |  | |  | |
| 成本指标 | |  | |  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  | |  |  | |  | |  | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | | 指标1： | |  | |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | |  | |  |  | |  | |  | |
| …… | |  | |  |  | |  | |  | |
| 社会效益  指标 | | 帮助家庭经济困难学生接受义务教育阶段教育 | | 保障家庭经济困难学生就学 | | 保障家庭经济困难学生就学 | 10 | | 10 | |  | |
| 保障校园环境安全舒适 | | 保障 | | 保障 | 10 | | 10 | |  | |
| 提高师生的向心力 | | 提高 | | 提高 | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益  指标 | | 指标1： | |  | |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | |  | |  |  | |  | |  | |
| …… | |  | |  |  | |  | |  | |
| 可持续影响指标 | | 推动教育发展 | | 长期 | | 有力发展 | 10 | | 8 | |  | |
| 指标2： | |  | |  |  | |  | |  | |
| …… | |  | |  |  | |  | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | | 师生满意度 | | ≥85% | | ≥85% | 10 | | 10 | |  | |
| 指标2： | |  | |  |  | |  | |  | |
| …… | |  | |  |  | |  | |  | |
| 总分 | | | | | | | | | 100 | | 98 | |  | |
| 项目绩效分析 | 自评结果分析 | | 项目实施和预算执行情况及分析 | 弥补一般公用经费不足，用于日常办公、 业务活动方面的经常性[开支](http://www.so.com/s?q=%E5%BC%80%E6%94%AF&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)，包含的办公费、印刷费、培训费、差旅费、维修费、物业费、其他商品服务支出等。 | | | | | | | | | | |
| 产出情况及分析 | 按时足额支付，促进我市教育发展，激发学校办学活力，保障了日常运转开支，改善办学条件。 | | | | | | | | | | |
| 效益情况及分析 | 部门配套一般性公用经费，保障部门日常工作的开展，保障单位行使管理职能的发挥。 | | | | | | | | | | |
| 满意度情况及分析 | 师生满意度≥85% | | | | | | | | | | |
| 主要经验做法 | | | 部门配套一般性公用经费，保障部门日常工作的开展，保障单位行使管理职能的发挥。在教学流程、课型结构，课时训练，教学管理及教学评价上起到关键作用，为提升教学质量，提高课堂效率，培养高素质学生做好服务保障。 | | | | | | | | | | |
| 项目管理中存在的  主要问题及原因分析 | | | 无 | | | | | | | | | | |
| 下一步改进措施及  管理建议 | | | 无 | | | | | | | | | | |