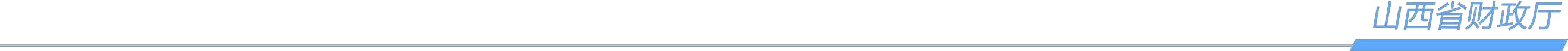


1

**大同市能源发展中心**

**2021年度预算**



## ⼀、本单位职责

（一）贯彻执行国家和省能源发展的方针政策、法律法规和市委、市政府的决策部署，为开展能源革命综合改革，实现能源行业高质量转型发展提供技术支持、决策支持。

（二）围绕能源革命综合改革，组织开展能源生产和消费革命战略、供给体系、用能模式、科技创新、体制改革和能源领域全局性、战略性、前瞻性、长期性问题的研究，提出相关政策建议。

（三）研究分析国内外能源行业发展趋势。跟踪、研究、培育能源新产业、新业态、新模式。引进、推广能源新技术、新工艺、新装备。开展能源领域技术交流合作。

（四）开展能源行业经济运行态势分析，动态跟踪监测能源领域信息数据，提出发展预测和政策建议。

（五）研究和协助编制能源发展规划和行业专项发展规划。开展能源行业规范、规程、标准研究，为能源行业管理提供技术和服务保障。承担能源行业国家标准的推广应用工作。

（六）开展节能法律法规、政策规定的宣传普及，参与节能标准的研究拟定工作。负责全市节能工作的监测监控工作，对重点耗能企业实施即时节能监测，定时公报或通报能耗情况，对企业节能情况进行跟踪指导和服务。为节能工作行政决策提供科学依据。

（七）研究我市新能源产业布局，为我市新能源产业重大决策及制定新能源产业政策提供咨询、建议；做好我市新能源、可再生能源、农村电网、农村能源和光伏发电等新能源产业的技术服务工作；承担新能源产业发展和全市“能源革命”的推介、服务、宣传工作。

（八）承担上级主管部门交办的其他任务。

⼆、机构设置情况

设下列内设机构（正科级）：

1. 办公室。负责处理中心日常工作运转。负责文秘、会务、机要、档案、印鉴、接待、保密、安全保卫、政务公开、政务信息报送等日常工作。负责中心财务管理、固定资产管理、内部审计、后勤保障等工作。

（二）人事科（党建办公室）。负责中心党群工作和干部人事、机构编制、劳资、职称、培训、考核、统计年报、退休人员管理等工作；负责单位党的建设、纪检工作和群团工作。

（三）发展研究科。对能源行业政策、法律法规和发展趋势及能源生产消费战略、供给体系、用能模式、科技创新、体制改革研究，为编制能源行业发展规划提供依据；对电力、新能源和可再生能源行业的发展进行研究，为编制电力、新能源和可再生能源行业专项发展规划提供依据，为电力市场化改革和电能服务产业培育等工作提供服务；对全市电力企业、非电力生产企业自备电厂、新能源和可再生能源行业的安全监管情况进行分析研究，从政策和技术方面向有关职能监管部门提出建议。

（四）能源监测科。开展能源行业经济运行态势分析，动态跟踪监测能源领域信息数据。开展能源行业产、运、销、价运行走势分析，提出发展预测和政策建议。对全市用能行业及重点用能企业信息化数据进行采集研究，对能源管理体系和能耗在线监测系统运行情况进行跟踪监测，对重点用能企业的能耗限额标准执行情况进行现场监测，为行业主管部门实施行政决策提供技术支持。

（五）技术创新科。开展能源行业新技术、新工艺、新装备的引进推广应用和技术交流，提出阶段性技术发展建议。为长输管网输送和储气设施等全产业链建设提供相关技术服务；为油气行业管理和管道建设保护提供技术支持；掌握新能源产业发展的最新政策，研究国内外新能源产业发展动态，收集整理新能源产业发展相关信息；做好市能源局安排的新能源产业国际、省际、市际合作事宜；研究我市新能源产业布局，为我市新能源产业重大决策及制定新能源产业政策提供咨询、建议；做好我市新能源、可再生能源、农村电网、农村能源和光伏发电等新能源产业的技术服务工作；承担新能源产业发展和全市“能源革命”的推介、服务、宣传工作。

（六）节能降耗科。开展节能法律法规、政策规定的宣传普及和相关能耗限额标准的贯彻实施。对重点耗能企业节能情况进行跟踪指导服务；对全市重点耗能企业实施节能监测和节能评估，向节能行政主管部门提供节能分析报告；开展节能降耗工作的对外交流及节能新技术、新工艺、新装备的引进、推广和应用；为节能监察工作提供技术和服务保障。



**第二部分**

**部门预算报表**

   表一：2021年财政拨款收支总表。

     表二：2021年一般预算支出预算表。

     表三：2021年一般公共预算安排基本支出分经济科目表。

     表四：2021年一般公共预算安排基本支出分政府经济科目表。

     表五：2021年一般公共预算“三公”经费支出情况统计表。

     表六-1：2021年政府性基金预算收入表。

     表六-2：2021年政府性基金预算支出预算表。

     表七：2021年国有资本经营预算支出表。

     表八：2021年预算收支总表。

     表九：2021年预算收入总表。

     表十：2021年预算支出总表。

     表十一：2021年机关运行经费预算财政拨款情况统计表。

     表十二：2021年政府采购预算明细表。

     表十三：2021年项目支出绩效目标表。

     表十四：2021年部门整体支出绩效目标表。

附件：1





**第三部分**

**部门预算情况说明**

⼀、2021年度单位预算收⽀情况

#### （一）预算收支情况

大同市能源发展中心2021年预算收入321.4万元，比2020年略有增加。

#### （二）一般公共预算支出情况

大同市能源发展中心2021年一般公共预算支出321.4万元，比2020年增加的主要因素是人员工资增加。

#### 一般公共预算当年拨款结构情况

1．2021年基本支出298.7万元，基本支出系按现有人员工资标准和公用经费定额标准核定，增加的主要原因是人员工资及社保缴费、福利费增加。其中：人员经费278.13万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、城镇职工基本医疗保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、生活补助、奖励金；公用经费20.7万元，主要包括办公费、印刷费、水电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

2．2021年项目支出22.7万元，主要用于驻村帮扶工作人员经费、节能监测经费等支出。

#### （三）政府性基金预算情况

大同市能源发展中心2021年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 二、“三公”经费情况

2021年一般公共预算安排的“三公”经费预算3.2万元，比上年预算减少0万元。其中：因公出国（境）费用0万元，和上年预算相同；公务接待费0万元，和上年预算相同；公务用车运行维护费3.2万元，和上年相同。公务用车购置费0万元，和上年相同。

## 三、商品服务支出情况

大同市能源发展中心2021年局经费财政拨款预算20.57万元。

## 四、政府采购情况

2021年大同市能源发展中心政府采购预算总额7.6万元， 其中：政府采购货物预算7.6万元，政府采购服务预算0万元。

## 五、绩效管理情况

#### 绩效管理情况

2021年大同市能源发展中心实施绩效目标管理的项目4个,涉及一般公共预算，当年拨款22.7万元。

#### 绩效目标情况

在实施绩效目标管理的项目中，资金较大的项目有项目名称为开办费，金额为6.8万元。主要用于划归来的大同市新能源产业发展中心购置办公桌椅等，保障正常日常办公。

## 六、国有资产占有使用情况

#### 1.车辆情况

公务用车制度改革后单位核定保留公务用车1辆。

#### 2.房屋情况

大同市能源发展中心现有房屋情况为建筑面积100平米，

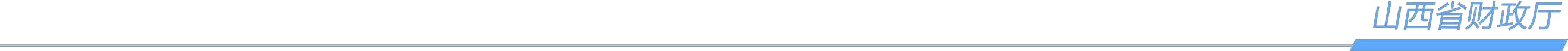
属于机关事务管理局统一分配用房，无产权。

#### 其他国有资产占有使用情况

单价50万通用设备设备0台（套），价值0万元；单位价值100万元以上专用设备0台（ 套），价值0万元。

## 七、其他说明

无



#### 一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务 而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事 业发 展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指市直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其 中，因公出国（境） 费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、 伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用 等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务 接待（含外宾接待）支出。

四、商品服务经费支出：指事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服 务，是指政府按照一定的方式和程序，把属于政府职责范围 且适合通过市场化方式提供的服务事项，交由符合条件的社 会力量和事业单位承担，并根据服务数量和质量等向其支付费用的行为。政府购买服务是一种契约化的公共服务提供 方式，具有权责清晰、结果导向、灵活高效等特点。