**第一部分 概况**

**一、本部门职责**

**（一）贯彻执行国家财政、税收、宏观经济等各项方针政策、参与拟定全市各项宏观经济政策，拟定和执行全市财政、税收的发展战略、方针政策、中长期规划、改革方案及其它有关政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议，拟定和执行市对县及国家与企业的分配政策。**

**（二）贯彻执行国家财政、财务、会计管理及行政事业单位国有资产管理的法律、法规、规章及各项方针政策，拟定全市财政、财务、会计管理及行政事业单位国有资产管理的地方性法规、规章草案和制度。**

**（三）编制年度市本级预决算草案并组织执行。**

**（四）负责政府非税收入管理，负责政府性基金管理及预算编制，按规定管理行政事业性收费，管理财政票据，负责地方彩票市场的监管工作。**

**（五）贯彻执行国库管理制度、国库集中收付制度，推行市级财政国库集中收付制度并进行监督管理，指导全市推行财政国库集中收付制度工作。负责审核和编制汇总全市财政总决算和部门决算。负责管理市本级财政银行账户和市级预算单位银行账户。制定地方国库现金管理制度，负责组织实施地方国库现金管理工作。负责制定全市政府采购制度并监督管理，编制市级政府采购预算。**

**（六）提出地方税收立法建议，负责组织起草地方税收法规、规章草案及实施办法和税收政策调整方案。研究提出地方税收政策的调整建议。**

**（七）拟定并组织实施全市行政事业单位国有资产及其收益管理的规章制度，建立行政事业单位国有资产配置、整合、调剂、共享、共用机制，负责管理市级行政事业单位国有资产及其收益，审核批复市级行政事业单位国有资产配置、处置、产权界定等事项。**

**（八）制定全市国有资本经营预算的制度和办法，负责审核和汇总编制国有资本经营预决算草案，收取市级企业国有资本收益，制定并组织实施企业财务制度，管理市属地方金融类企业国有资产，参与拟定企业国有资产管理相关制度，按规定管理资产评估工作。**

**（九）负责办理和监督市级财政的经济发展支出、市级政府性投资项目的财政拨款，参与拟定全市建设投资的有关政策，拟定基本建设财务制度，负责有关政策性补贴和专项储备资金财政管理工作。负责拟定农村公益事业筹资筹劳“一事一议”政策、农业公益事业和美丽乡村建设资金的分配、监督工作等。**

**（十）会同有关部门管理市级财政社会保障和就业及医疗卫生支出，会同有关部门拟定社会保障资金（基金）的财务管理制度，编制市本级社会保障预决算草案。**

**（十一）贯彻执行国家关于国内债务和政府外债管理的各项方针政策、规章制度和管理办法，负责地方政府内债会计核算工作。负责管理外国政府贷（赠）款和全市利用国际金融组织贷（赠）款工作，参与相关对外谈判工作。**

**（十二）负责管理全市的会计工作，监督和规范会计行为，拟定全市会计管理工作的地方性法规、规章草案、制度及补充规定，负责全市会计职称考试和会计专业技术资格管理等工作。**

**（十三）监督检查财税法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强财政管理的政策建议。**

**（十四）制定全市财政科学研究和财政教育规划，组织全市财政人员培训，负责财政信息和财政宣传工作。**

**（十五）完成市委、市政府交办的其他任务。**

**第二部分 部门决算单位构成**

**从部门决算构成看,大同市财政局（本级）2020年度决算主要包括局本级决算**

**一、收入支出决算批复表**

**二、收入决算批复表**

**三、支出决算批复表**

**四、财政拨款收入支出决算批复表**

**五、一般公共预算财政拨款收入支出决算批复表**

**六、一般公共预算财政拨款支出决算明细批复表**

**七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算批复表**

**八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算批复表**

**第三部分 大同市财政局2020年度部门决算情况说明**

**（一）总收支。2020年度年初结转和结余1.56万元，本年收入2,742.51万元，本年支出2,742.44万元，使用非财政拨款结余0万元，结余分配0万元，年末结转和结余1.64万元。**

**（二）一般公共预算财政拨款收支。2020年度一般公共预算财政拨款年初结转和结余1.43万元，本年收入2,741.49万元，本年支出2,741.52万元，年末结转和结余1.39万元。**

**其中，基本支出1359.66万元，主要为人员经费支出；项目支出1381.86万元，包括绩效评价项目支出，信息系统维护费等各项支出。**

1. **政府性基金预算财政拨款收支。2020年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余0万元，本年收入0.9万元，本年支出0.9万元，年末结转和结余0万元。为安全生产目标奖金**
2. **国有资本经营预算财政拨款收支。2020年度国有资本经营预算财政拨款年初结**

**转和结余0万元，本年收入0万元，本年支出0万元，年末结转和结余0万元。**

**六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

**2020年度 “三公” 经费财政拨款支出决算0.5万元,比上年减少1.3万元,下降72%。原因是:事业单位公车改革,公务用车运行维护费减少;我局认真贯彻落实中央“八项规定，精神和厉行节约要求,从严控制“三公”经费开支,且受疫情影响，外出性公务活动减少，全年实际支出不超预算。其中:因公出国费用0万元,与上年一致；公务接待费0万元,与上年一致；公务用车运行维护费0.5万元,占比100%,比2019年决算减少1.3万元,下降72%；公务用车购置费为0万元，2020年未购置公务用车,年末公务用车保有量为1辆，主要用于市内因公出行、到各市县检查等业务所需车辆燃料、维修、过路过桥费、保险费等。**

**七、其他重要事项情况说明**

**(一)机关运行经费支出情况说明**

**2020年本部门机关运行经费支出126.95万元,比2019年减少4.12万元，下降15.29%。**

**(二)政府采购情况说明**

**2020年度,政府采购支出总额263.66万元,其中:政府采购货物支出14.92万元,占采购支出总额的5.66%；政府采购工程支出0万元,占采购支出总额的0%；政府采购服务支出248.74万元,占采购支出总额的94.34%。**

**(三)国有资产占用情况说明**

**截至2020年12月31日,本部门共有车辆1辆,其中,轿车1辆。单价50万元以上通用设备0台(套),单价100万元以上专用设备0台(套)。**

**(四)预算绩效情况说明**

**2020年度,市财政局进一步完善内部控制制度,通过科学细化绩效目标,熟悉绩效管理的程序和流程,严把支出关口,杜绝一切不合理的开支,2020年绩效管理工作取得了一定的成效。**

**(五)其他需要说明的事项**

**无**

**第四部分名词解释**

**财政拨款收入:指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。**

**事业收入:指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。**

**经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。**

**其他收入:指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。**

**年初结转和结余:指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。**

**基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。**

**项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。**

**“三公”经费:指省直部门用一般公共预算安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出(含车辆购置税);公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。**

**机关运行经费:指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。**