及供内部軍權

及供内部庫於

又供内部軍隊

## 及供内部單模 大同市文物局

2024年度单位决算公开

及供内部軍模

及供内部軍權

又供内部軍核

及供内部軍模

及供内部軍隊

## 目 录

及供内部库林

第一部分 概况	1
一、本部门(单位)职责	1
二、机构设置情况	2
第二部分 2024年部门决算表	5
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	
四、财政拨款收入支出决算总表。 五、一般公共预算财政拨款支出决算表。	· · · · · · 9
四、财政拨款收入支出决算总表	11
四、财政拨款收入支出决算总表	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	17
九、财政拨款"三公"经费支出决算表	18
十、部门决算公开相关信息统计表	19
第三部分 情况说明	20
一、收入支出决算总体情况说明	
二、收入决算情况说明	~1, Eb ,
三、支出决算情况说明	20 Niel
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	
九、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明	
十、其他重要事项情况说明	
第四部分 名词解释	23
文供内部第一部分 附件 以供内部等	23
以供例如	

以供内部種模

及供内部库林

## 第一部分 概况

## 一、本部门(单位)职责

- (一) 贯彻落实文物保护法律、法规和方针、政策。起草文物 保护地方性法规、规章草案和规范性文件并监督实施。
- (二) 制定全市文物、博物馆事业发展的规划并组织实施。组 织指导全市文物资源调查管理研究利用工作。
- (三)负责世界文化遗产和全国、全省重点文物保护单位 荐申报和保护管理监督工作。组织市级文物保护单位的申报审 核工作。协同有关部门做好历史文化名城(镇、村)的相关工 作。
  - (四)管理指导全市文物保护、考古和重大项目的实施工作。 承担文物保护与考古有关审核审批事务。
  - (五) 管理指导全市博物馆工作。负责全市博物馆有关审核报 批工作:承担文博科技、信息化、标准化工作。协调博物馆间 的交流与协作。管理指导文物收藏、流通、鉴定和文物市场、 文物商店工作。
  - (六)编制全市文博事业经费预算和决算,监督管理文物保护 专项补助经费。 专项补助经费。
  - (七) 督促指导全市文物安全工作。履行文物行政执法督察职 责。依法组织查处文物违法案件,协同有关部门查处文物犯罪 案件。
- (八)做好文博系统意识形态工作。组织指导全市文物保护宣 传以及文物价值的挖掘阐释和传播利用工作。管理指导文物外 以供内部库塞生作。
  - (九)负责全市文博系统初、中、高级专业技术职务任职资格

的评审推荐工作。负责全市文博队伍的教育培训。

(十) 指导文博社团工作。

(十一) 完成市委、市政府交办的其他任务。

(十二) 职能转变。市文物局要推进文物保护利用改革,实施 革命文物保护利用工程。坚持创造性转化、创新性发展,加大 文物资源活化利用、社会力量参与文物保护利用的力度。坚持 文物与文化和旅游融合发展。

及供内部群構

水 二、**机构设置情况** 文 细 <sup>户</sup>

- 文物局本级内设科室9个,科室名称及主要工作职责: (一)党组办公室(党建力八户) (一) 党组办公室(党建办公室)(编制人事科):负责机关 党组与市委的觉务联系,承担相关文稿起草工作,做好党组会 议和党组理论学习中心组学习, 落实会议议定事项及"三重一 大"决策事项。负责机关和直属单位机构编制、干部人事、劳 资和离退休人员管理服务工作。指导全市文博行业人才队伍建 设,组织协调文博队伍教育培训工作。负责机关和直属单位的 党群工作。
- (二)办公室。负责局机关日常运转,综合协调局机关政务、 事务工作; 承担信息、文电、会务、机要、保密、档案、信 访、接待、信息公开、值班、新闻宣传、提案议案办理等日常 工作。负责研究起草综合性材料。负责法治建设、依法行政相 关工作。负责资产实物管理工作。
- (三) 规划财务科(内审科)。组织编制全市文博事业中长期 发展规划:组织编制文物保护专项经费年度计划:负责全市文 物和博物馆业统计工作:组织开展内部审计工作:负责局机关 财务会计工作。
  - (四) 文物资源科(历史文化名城保护科)

制定性内部审核 物(不含革命文物)资源调查登记和基础数据库建设工作; 文物抢救、保护、管理、利用办法;负责世界文化遗产、全国 重点文物保护单位、省级文物保护单位、市级文物保护单位的 遴选、审核、申投和文物保护单位"四有"建设工作;会同有 关部门对历史文化名城 (镇、村)和传统村落进行保护和监督 管理:负责文物保护队伍资质、资格管理工作。

(五) 文物保护利用科(考古与大遗址科)。负责全市不可移 动文物 (不含革命文物)的保护工程和利用管理工作;负责全 市考古调查、勘探、发掘、研究、展示、传播工作; 指导考古 项目的实施及考古成果的评审鉴定;负责基本建设地下文物保 护工作。

(六) 博物馆与社会文物科。负责博物馆事业发展规划编制和 业务指导工作:编制博物馆、纪念馆陈列展览和可移动文物保 护项目计划,并提出年度实施建议:负责组织实施博物馆备 案、等级评估、运行评估工作:协调指导博物馆间交流与协 作、涉外文物交流合作、涉案文物鉴定评估工作: 指导民间珍 贵文物抢救、征集、展览交流工作。

(七) 革命文物科。负责全市革命文物保护管理利用工作;组工作;组工厂 织开展革命文物资源调查、认定、登录、管理工作: 指导革命 文物保护利用工程项目的实施; 指导革命纪念馆、 革命博物馆 业务工作:组织革命文物研究、展示和传播工作:组织实施革 命文物集中连片保护利用工作。

(八) 执法督察科。负责全市文物安全与行政执法督察工作: 落实文物安全应急体系建设工作:组织开展文物违法案件查 处、督办工作;协助有关部门查处文物犯罪案件;负责全市文 博物馆单位安全技术防范工程的监督和管理; 会同有关部

博物馆单位风险等级进行认定;负责文博行业共为治疗。 安全生产和社会治安综合治理工作。

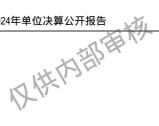
(九) 文物科技科。负责全市文物领域科技信息化、标准化管 理工作, 起草相关法规, 拟订发展规划, 并监督实施: 负责全 市文物科研项目(课题)申报、评审和管理工作:负责推动文 物保护科技成果转化和推广应用工作: 统筹全市文物资源数字 入火人物保护工程质量监督和竣 文物科技合作项目工作;承担网络安全工作。 化保护工作:负责文物保护工程质量监督和竣工验收工作:负责 以供内部單樣

以供内部軍權

及供内部审核

又供内部軍核

及供内部軍隊



及供内部群林

## 第二部分 2024年部门决算表

## 收入支出决算总表

公开01表

部门名称: 大同市文物局

2024年度

金额单位:万元

	部门名称: 人門甲又物同			2024年度		金额毕位: 刀兀	
	收	<b>:</b> 入		-	支出		
	项目	行次	金额	项目	行次	金额	
	<b>栏</b> 次		1	栏次		2 44	
与其多样	一、一般公共预算财政拨 款收入	1	3359. 91	一、一般公共服务支出	32	与当时"	
又供内部軍	二、政府性基金预算财政 拨款收入	2	3205. 28	二、外交支出	33	131	
7-1	三、国有资本经营预算财 政拨款收入	3		三、国防支出	34		
	四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35		
	五、事业收入	5		五、教育支出	36		
	六、经营收入	6		六、科学技术支出	37		
	七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒 支出	38	2742. 63	
	八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	270. 58	
		9		九、卫生健康支出	40	108. 52	
		10		十、节能环保支出	41		
	24	Y <sub>L</sub> 1		十一、城乡社区支出	42		供内部审核
	村道乃是	12		十二、农林水支出	43		村語。
	风烘火	13		十三、交通运输支出	44	N	供加
		14		十四、资源勘探工业信息 等支出	45	.\/	
		15		十五、商业服务业等支出	46		
		16		十六、金融支出	47		
		17		十七、援助其他地区支出	48		
		18		十八、自然资源海洋气象 等支出	49		
		19		十九、住房保障支出	50	238. 66	
		20		二十、粮油物资储备支出	51		
		21		二十一、国有资本经营预 算支出	52		
又供内部軍	莎	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	53	高税	
业内部		23		二十三、其他支出	54	3205. 28	
X P.					NA	, - <u></u>	
•				-5-	V		

024年单位决算公开报告	ĬJ.					
村割管						供内部等
IZ HELV	24		二十四、债务还本支出	55	K	THE N.S.
V	25		二十五、债务付息支出	56	\\ \\	
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	57		
本年收入合计	27	6565. 19	本年支出合计	58	6565. 67	
使用非财政拨款结余(含 专用结余)	28		结余分配	59		
年初结转和结余	29	0.48	年末结转和结余	60		
	30			61		
总计	31	6565. 67	总计	62	6565. 67	

注:本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

又供内部軍權

及供内部軍核

及供内部單模

以供内部軍於

又供内部軍核

及供内部單模

	<b>\</b> "	算公开报告		收入决算	表					火烘内部
_		大同市文物局		2024年	<b></b> 手度			金额島	公开02 表 表 单位:万	
	14 14 14 1	项目			Ī	$\overline{}$	T	附属单		
<u> </u>	科目代码	科目名称	本年收入合 计	财政拨款收 入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	位 上缴收	其他收入	
<del> </del>	THIW	栏次	1	2	3	4	5	入 6	7	-
<u> </u>		合计	6565. 19			1	+ -	<del>                                     </del>	+	-
20		文化旅游体育与传				+		+	+	-
_		媒支出 文物	2742. 15			<del> </del>		<del> </del>	<del> </del>	-
	/	又初 行政运行	1786. 43			+		<del> </del>	が	-
	/	一般行政管理事务				+	-	ZISE	TY	-
+ William	070202					<del> </del>	145	1. Elb.	┼─	-
20		文物保护	266. 77				DV-	<del> </del>	┼	-
_	-	其他文物支出 社会保障和就业支	479. 34			<del> </del>		<del> </del>	<del> </del>	-
<u> </u>	0005	出 行政事业单位养老 支出	270.58			+	<del> </del>		<del>                                     </del>	1
_		支出 行政单位离退休	39. 62			+		+	+	-
-	000505	机关事业单位基本	230. 06			+	<u> </u>	+	<del>                                     </del>	-
	000506	养老保险缴费支出 机关事业单位职业				+		<del> </del>	<u> </u>	+
<u> </u>	-	年金缴费支出 就业补助	0. 83			+		<del> </del>	+	-
		其他就业补助支出				+		<del> </del>	<del>                                     </del>	-
_		卫生健康支出	108. 52			+		<del> </del>	<del>                                     </del>	-
		计划生育事务	3. 00			+		<del> </del>	<del>                                     </del>	1
	100700 * 1	其他计划生育事务				+		<del> </del>	<del>                                     </del>	洪内部
_	121 122	支出 行政事业单位医疗				+	-	+		TIEN -
	W-	行政单位医疗	14. 96			+	-	+	\	1
		事业单位医疗	86. 30		<u> </u>	+	-	+	<del>                                     </del>	-
-	+	公务员医疗补助	4. 26			+		+	<del>                                     </del>	1
-		住房保障支出	238. 66			+		+	<del>                                     </del>	1
		住房改革支出	238. 66			+		+	<del>                                     </del>	1
		住房公积金	216. 04			+		<del> </del>	<del>                                     </del>	-
<u> </u>		提租补贴	22. 62			+		<del> </del>	<del> </del>	-
-		其他支出	3205. 28			+		<del> </del>	<del> </del>	-
<u> </u>		其他政府性基金及 对应专项债务收入 安排的支出					NHK	a TÉ	夢	1

大道				大道
其他地方自行试点 2290402 项目收益专项债券 收入安排的支出	3205. 28	3205. 28		17 HEV 3

注:本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

又供内部軍隊

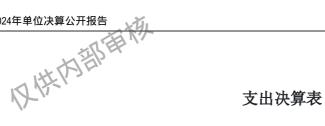
及供内部單模

及供内部軍核

及供内部库林

及供内部軍隊

及供为部籍模



以供内部群林 公开03表

部门名称: 大同市文物局

2024年度

金额单位:万元

	部门名称: フ	天 同 市 义 物 同		2024年度			金额早	望位: 力兀	
		项目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级	经营支出	对附属单 位补助	
	科目代码	科目名称	<del>本十</del> 文田百 //	坐华文山	<b></b>	支出	红白义山	支出	
		栏次	1	2	3	4	5	6	
		合计	6565. 67	2403. 35	4162.31				
	207	文化旅游体育与传媒 支出	2742. 63	1786. 43	956. 20				
	20702	文物	2742. 63	1786. 43	956. 20				
人供内部軍	2070201	行政运行	1786. 43	1786. 43				公约	
村記以時	2070202	一般行政管理事务	209. 62		209. 62		大部	BP "	
供作	2070204	文物保护	267. 25		267. 25	四世			
7-	2070299	其他文物支出	479. 34		479. 34	<u>}</u>			
	208	社会保障和就业支出	270. 58	269. 75	0.83				
	20805	行政事业单位养老支 出	269. 75	269. 75					
	2080501	行政单位离退休	39. 62	39. 62					
	2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	230.06	230. 06					
	2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	0. 07	0. 07					
	20807	就业补助	0.83		0.83				
	2080799	其他就业补助支出	0.83		0.83				
	210	卫生健康支出	108. 52	108. 52					
	21007	计划生育事务	3. 00	3. 00					识语术
	2100799	其他计划生育事务支 出	3. 00	3. 00					供内部审核
	21011	行政事业单位医疗	105. 52	105. 52				K	
	2101101	行政单位医疗	14. 96	14. 96					
	2101102	事业单位医疗	86. 30	86. 30					
	2101103	公务员医疗补助	4. 26	4. 26					
	221	住房保障支出	238. 66	238. 66					
	22102	住房改革支出	238. 66	238. 66					
	2210201	住房公积金	216.04	216. 04					
	2210202	提租补贴	22.62	22. 62					
	229	其他支出	3205. 28		3205. 28				
点色	22904	其他政府性基金及对 应专项债务收入安排 的支出	3205. 28		3205. 28		-11	軍隊	
人供内部第	2290402	其他地方自行试点项 目收益专项债券收入 安排的支出	3205. 28		3205. 28	四世	内部		
7						N 7		-	

又供内部軍

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

及供内部解析

又供内部軍核

及供内部軍權

及供内部軍模

及供内部軍權

又供内部軍核

及供内部單模



及供内部群林

公开04表

部门名称: 大同市文物局

2024年度

金额单位:万元

	部门名称: 天同	巾 乂物	初局	2024年度				金名	贝毕位: 力兀	
		收入				支	を出 しゅうしゅう			
	项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款	
	栏次		1	栏次		2	3	4	5	
	7、一般公共 预算财政拨款	1	3359. 91	一、一般公共服 务支出	33				海柳	
及供内部管	二、政府性基 金预算财政拨 款	2	3205. 28	二、外交支出	34			共内部	BA	
7.4	三、国有资本 经营预算财政 拨款	3		三、国防支出	35		13-	XI -		
		4		四、公共安全支 出	36					
		5		五、教育支出	37					
		6		六、科学技术支 出	38					
		7		七、文化旅游体 育与传媒支出	39	2742. 15	2742. 15			
		8		八、社会保障和 就业支出	40	270. 58	270. 58			
		9	*	九、卫生健康支 出	41	108. 52	108. 52			3
	d	10	秋	十、节能环保支 出	42					证官样
	四性内	11		十一、城乡社区 支出	43				K	供内部审核
	17.	12		十二、农林水支 出	44				<b>\</b> 7	
		13		十三、交通运输 支出	45					
		14		十四、资源勘探 工业信息等支出	46					
		15		十五、商业服务 业等支出	47					
		16		十六、金融支出	48					
		17		十七、援助其他 地区支出	49					
	~	18		十八、自然资源 海洋气象等支出	50				<i>&gt;</i>	
以供内部軍	Kit-	19		十九、住房保障 支出	51	238. 66	238. 66		海鄉	
过状内部		20		二十、粮油物资 储备支出	52			共内京	7,	

又供内部軍

	K		A No.							供内部
	DATE	21		二十一、国有资 本经营预算支出	53				K	供的
		22		二十二、灾害防 治及应急管理支 出	54					
		23		二十三、其他支 出	55	3205. 28		3205. 28		
		24		二十四、债务还 本支出	56					
		25		二十五、债务付 息支出	57					
		26		二十六、抗疫特 别国债安排的支 出	58					
	本年收入合计	27	6565. 19	本年支出合计	59	6565. 19	3359. 91	3205. 28		
共内部軍	年初财政拨款 结转和结余	28		年末财政拨款结 转和结余	60			d	電際	
世内部	一般公共预 算财政拨款	29			61		. 1	世内是	10 00	
7	政府性基金 预算财政拨款	30			62		12	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\		
	国有资本经 营预算财政拨 款	31			63					
	总计	32	6565. 19	总计	64	6565.19	3359.91	3205.28		

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的 总收支和年末结转结余情况。

及供内部單模

及供内部群林

又供内部軍核

及供内部庫核

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称: 大同市文物局

2024年度

金额单位:万元

			2021   /2			
		项目		本年支出		
	科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
		栏次	1	2	3	
		合计	3359. 91	2403. 35	956. 56	
	207	文化旅游体育与传媒 支出	2742. 15	1786. 43	955. 72	
	20702	文物	2742. 15	1786. 43	955. 72	
	2070201	行政运行	1786. 43	1786. 43	, XXII	
北区首	2070202	一般行政管理事务	209. 62		209. 62	
此份問	2070204	文物保护	266.77	146	266.77	
供内部第	2070299	其他文物支出	479.34	12/2	479. 34	
	208	社会保障和就业支出	270. 58	269. 75	0.83	
	20805	行政事业单位养老支 出	269. 75	269. 75		
	2080501	行政单位离退休	39. 62	39. 62		
	2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	230.06	230. 06		
	2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	0.07	0.07		
	20807	就业补助	0.83		0.83	
	2080799	其他就业补助支出	0.83		0.83	
	210	卫生健康支出	108. 52	108. 52		
	21007	计划生育事务	3.00	3.00		
	2100799	其他计划生育事务支 出	3.00	3.00		供内部等
	21011	行政事业单位医疗	105. 52	105. 52	X	
	2101101	行政单位医疗	14.96	14.96	V	
	2101102	事业单位医疗	86.30	86. 30		
	2101103	公务员医疗补助	4. 26	4. 26		
	221	住房保障支出	238. 66	238. 66		
	22102	住房改革支出	238. 66	238. 66		
	2210201	住房公积金	216. 04	216.04		
	2210202	提租补贴	22.62	22. 62		

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

又供内部軍核

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表



公开06表

部门名称:大同市文物局

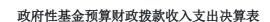
2024年度

金额单位:万元

	人员经费						公用组	圣费			
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
01	工资福利支出	2282. 35	302	商品和服务支 出	78. 66	307	债务利息及费 用支出		31011	地上附着物和青苗 补偿	
0101	基本工资	715. 13	30201	办公费	5. 06	30701	国内债务付息	外	31012	拆迁补偿	
0102	津贴补贴	185. 38	30202	印刷费		30702	国外债务付 息		31013	公务用车购置	
0103	奖金	66. 09	30203	咨询费		30703	国内债务发 行费用		31019	其他交通工具购置	)
0106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发 行费用		31021	文物和陈列品购置	
0107	绩效工资	730. 82	30205	水费		309	资本性支出 (基本建设)		31022	无形资产购置	
0108	机关事业单位基 本养老保险缴费	230. 06	30206	电费		30901	房屋建筑物 购建		31099	其他资本性支出	
0109	职业年金缴费	0. 07	30207	邮电费		30902	办公设备购 置			对企业补助(基本建 设)	
0110	职工基本医疗保 险缴费	101. 26	30208	取暖费		30903	专用设备购 置		31101	资本金注入(基本 建设)	
0111	公务员医疗补助 缴费	4. 26	30209	物业管理费		30905	基础设施建 设		31199	其他对企业补助	
<b>0</b> 112	其他社会保障缴 费	12. 09	30211	差旅费	168	30906	大型修缮		312	对企业补助	福物
0113	住房公积金	216. 04	30212	因公出国 (境)费用	温	30907	信息网络及 软件购置更新		31201	资本金注入	

				X	1:21					XI:	2/3
30114	医疗费		30213	维修(护)费	2.	30908	物资储备		31203	政府投资基金股权 投资	
30199	其他工资福利支 出	21. 16	30214	租赁费		30913	公务用车购 置		31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补 助	42. 34	30215	会议费		30919	其他交通工 具购置		31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列 品购置		31206	其他资本性补助	
30302	退休费	15. 26	30217	公务接待费		30922	无形资产购 置		31299	其他对企业补助	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		30999	其他基本建 设支出		313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金	24. 08	30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补 助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物 购建	Я́L	31303	补充全国社会保障 基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购 置	7	31304	对机关事业单位职 业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购 置		399	其他支出	K
30308	助学金		30228	工会经费	11. 47	31005	基础设施建 设		39907	国家赔偿费用支出	*
30309	奖励金	3. 00	30229	福利费	40. 15	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织 和群众性自治组织补 贴	
30310	个人农业生产补 贴		30231	公务用车运 行维护费	1. 40	31007	信息网络及 软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费 用	20. 29	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家 庭的补助		30240	税金及附加 费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和 服务支出	0. 28	31010	安置补助				
例	人员经费合计	2324. 69				莎	公用经费合计				78,66

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。



NHH HISTER

部门名称: 大同市文物局

2024年度

单位:万元

			2024年度					
		项目	年初结转和结	本年收入		本年支出		年末结转
	科目代码	科目名称	余	本年収入	小计	基本支出	项目支出	和结余
		栏次	1	2	3	4	5	6
		合计		3205. 28	3205. 28		3205. 28	
	229	其他支出		3205. 28	3205. 28		3205. 28	
	22904	其他政府性基金及对应专项 债务收入安排的支出		3205. 28	3205. 28		3205. 28	
	2290402	其他地方自行试点项目收益 专项债券收入安排的支出		3205. 28	3205. 28		3205. 28	
人供内部	注: 本表反映部门本	其他政府性基金及对应专项 债务收入安排的支出 其他地方自行试点项目收益 专项债券收入安排的支出 本年度政府性基金预算财政拨	款收入、支出及	结转和结余	情况。	以供	为部审	孙

及供内部軍模

以供内部軍於

又供内部軍核



#### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

2024年度

以供为部群校

单位:万元

部门名称: 大同市文物局

	项目		本年支出	
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明: 本表无数据

又供内部軍隊

及供内部單模

及供内部單模

以供内部軍於

又供内部軍核

## 财政拨款"三公"经费支出决算表

以供内部開稅

公开09表

部门名称: 大同市文物局

2024年度

金额单位:万元

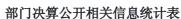
		预算数	女					决算数	数		
	因公出国	公务用车	购置及运行	行维护费	八夕拉佐		因公出国	公务用车	购置及运	行维护费	八夕拉往
合计	(境) 费	小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	公务接待费	合计	(境) 费	小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	公务接待费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. 40	部軍队	1. 40		1.40		1. 40	马草木	1.40		1.40	

注: 本表反映部门本年度"三公"经费支出预决算情况。其中,预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

又供内部軍隊

及供内部軍模

以供内部權權



关信息统计表 公开10表 2024年度

	单位名称: 大同市文物局	2024年度	金额单位: 万元
	一、政府采购情况		
	项目	行次	统计数
	合计	1	79. 42
	货物	2	15. 57
	工程	3	
	服务	4	63. 85
	二、机关运行经费	,	
	项目		统计数
	(一) 行政单位	5	78.66
	(二)参照公务员法管理事业单位	6	
	三、国有资产占用情况		二次
715	一)车辆数合计(辆)	7	1 EP 1
业内语	1. 副部(省)级及以上领导用车	8	上内面
供为部分	2. 主要负责人用车	9	IS BET
	3. 机要通信用车	10	1
	4. 应急保障用车	11	
	5. 执法执勤用车	12	
	6. 特种专业技术用车	13	
	7. 离退休干部服务用车	14	
	8. 其他用车	15	
	(二) 单价100万元(含)以上设备(不含车辆)	17	

注:本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

及供内部軍模

以供内部軍於

又供内部軍隊

及供内部單模

及供内部群構

以供内部權

#### 第三部分 情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计6.565.67万元,支出总计6.565.67万元。与上年相比,收入总计增加 3,757.48万元,增长133.8%,支出总计增加3,757.48万元,增长133.8%。主要原因是2024年 度增加第四次全国文物普查经费、许丛赟墓文物保护规划编制经费、古建筑日常养护资金及 清欠资金。

#### 二、收入决算情况说明

2024年度收入合计6,565.19万元,其中:

财政拨款收入6,565.19万元,占比100.00%。

#### 三、支出决算情况说明

2024年度支出合计6,565.67万元,其中:

基本支出2,403.35万元,占比36.60%;

项目支出4,162.31万元,占比63.40%。

## 四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计6,565.19万元,支出总计6,565.19万元。与上年相比,财政 拨款收入总计增加3,757.56万元,增长133.83%;财政拨款支出总计增加3,757.56万元,增长 133.83%。主要原因是2024年度增加第四次全国文物普查经费、许丛赟墓文物保护规划编制经 费、古建筑日常养护资金及清欠资金。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出3,359.91万元,占本年支出合计的51.17%。与上 及供内部實際 年相比,一般公共预算财政拨款支出增加552.28万元,增长19.67%。主要原因是2024年度增 加第四次全国文物普查经费、许丛赟墓文物保护规划编制经费、古建筑日常养护资金。

## (三) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出3.359.91万元, 主要用于以下方面:

文化旅游体育与传媒支出(类)2,742.15万元,占比81.61%;

社会保障和就业支出(类)270.58万元,占比8.05%;

卫生健康支出(类)108.52万元,占比3.23%;

住房保障支出(类)238.66万元,占比7.10%。

#### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算3,050.38万元,支出决算3,359.91万元, 完成年初预算的110.15%。其中:

文化旅游体育与传媒支出年初预算2,448.38万元,支出决算2,742.15万元,完成年初预 算的112.00%,用于人员基本支出、公用支出、文物督察执法经费、政策法规文物宣传经费、 驻村人员帮扶工作经费、上级转移支付、促发展专项经费等。较上年决算增加479.73万元,

主要原因是2024年度增加第四次全国文物普查经费、许丛赟墓文物保护规划编制 目常养护资金。 经费、苦建筑日常养护资金。

社会保障和就业支出年初预算246.03万元,支出决算270.58万元,完成年初预算的 109.98%, 用于人员社保资金、退休人员经费、职业年金缴费及实习实训大学生生活补助等。 较上年决算增加40.89万元,增长17.8%,主要原因是退休人员增加补贴绩效,2023年人员调 整职务级别、岗位薪级工资使2024年基数增加。

卫生健康支出年初预算108.14万元,支出决算108.52万元,完成年初预算的100.35%,用 于人员医疗保险和公务员医疗补助支出。较上年决算增加28.98万元,增长36.43%,主要原因 是2024年度增加公务员医疗补助资金支出。

住房保障支出年初预算247.83万元,支出决算238.66万元,完成年初预算的96.30%,用 人员住房公积金及提租补贴支出。较上年决算增加2.69万元,增长1.14%,主要原因是2023 以供内部 年人员调整职务级别、岗位薪级工资使2024年基数增加。

#### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出2,403.35万元,其中:

人员经费2,324.69万元,主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单 位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险费、其他社会保障缴费、住房公积 金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他个人和家庭补助支出;

公用经费78.66万元,主要包括办公费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他 交通费、其他商品服务支出。

#### 七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款收入总计3,205.28万元、支出总计3,205.28万元。与 上年相比,政府性基金预算财政拨款收入总计增加3,205.28万元,政府性基金预算财政拨款 以供内部铺材 支出总计增加3,205.28万元,主要原因是2024年新增清欠债券资金支出。

#### 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

#### 九、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

#### (一) "三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度"三公"经费财政拨款支出全年预算1.40万元,支出决算1.40万元,完成全年 预算的100.00%, 比上年度增加0.54万元, 增长62.79%, 主要原因是: 2024年增加公车维修 费。其中:

因公出国(境)费支出0万元,与上年相同,主要原因是:我单位无因公出国(境)费支 出:

公务用车购置费支出0万元,与上年相同,主要原因是:我单位无公务用车购置费支出; 公务用车运行维护费支出1.40万元,完成全年预算的100.00%,比上年度增加0.54万元, 公务接待费支出0万元,与上年相同,主要原因是:我单位无公务接待费支出。 (二) "三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明 增长62.79%,主要原因是: 2024年增加公车维修费;

- 我单位来内部再发 出国(境)费支出0万元,出国(境)团组共0个,0人次。主要用于: 因公出国(境)费支出。
- 2、公务用车购置支出0万元,使用财政拨款共购置公务用车0辆,主要用于:我单位无公 务用车购置支出。
- 3、公务用车运行维护费支出1.40万元,使用财政拨款负担的公务用车保有量共1辆,主 要用于: 活动所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费等。
- 4、公务接待费支出0万元,共接待0批次,0人次。国内接待费0万元,共接待0批次,0人 次,其中外事接待费0万元,共接待0批次,0人次,主要是我单位无外事接待费;国(境)外 接待费0万元,共接待国(境)外0批次,0人次,主要是我单位无国(境)外接待费。

#### 十、其他重要事项情况说明

## ((一) 机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出78.66万元,比2023年减少5.12万元,下降6.11% 单位落实过紧日子减少支出。

#### (二)政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额79.42万元,其中:政府采购货物支出15.57万元、政府采购 工程支出0万元、政府采购服务支出63.85万元。政府采购授予中小企业合同金额64.45万元, 占政府采购支出总额的81.15%。其中: 授予小微企业合同金额64.45万元, 占政府采购支出总 额的81.15%。

#### (三) 国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日,本部门(单位)共有车辆1辆。其中:机要通信用车1辆,其他用 车0辆,其他用车主要是无。单价100万元(含)以上设备(不含车辆)0台(套)。

#### (四) 预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2024年二级项目绩效自评个数12个,涉及资金671.73万元:9个项目自评等级为"优",1个 项目自评等级为"良",0个项目自评等级为"中",2个项目自评等级为"差"。对于自评 结果为"中"和"差"的项目,采取的改进管理措施为:1、强化预算管理意识,加强各部门 间的沟通、协调及预算管理的认识,调动各职能部门以及个人参与单位预算管理的积极性, 提高预算编制的质量: 2、在财政资金足额到位的情况尽可能做到科学合理的分配资金, 保障 资金落实到位: 3、细化预算工作,严格按照预算的相关制度和要求,尽可能的全面不漏项。 附件: 二级项目绩效自评表

2、其他需要说明的事项

无

及供内部軍核

又供内部軍核

以供内部軍模

及供内部库林

## 第四部分 名词解释

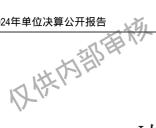
- 一、财政拨款收入: 指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得 的收入。
- 四、其他收入: 指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收 入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余(含专用结余):指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥 补收支差额的金额,以及使用专用结余安排支出的金额。
- 六、年初结转和结余: 指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资 金, 或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配: 指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财 政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金, 或项目已 完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支 出。
- 十、项目支出: 指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、"三公"经费: 指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购 置及运行维护费和公务接待费支出。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国 际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费反 保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费 反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用
- 十二、机关运行经费: 指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公 用经费支出。

无

#### 第五部分 附件

及供内部軍隊

及供内部軍核



以供内部解析

## J办公设备购置项目支出绩效自评表

(2024年度)

	项目名	称						J办公设	各购置								
Ì	管部门;	及代码		,	)53-大同市3	文物局(部门)			预算单位		053001-大	司市文物局					
						年初预算数	1		A	300 A Shiele A	***	/= /\	44.77				
TE 12	50~预管	安排及执			目标申报数	预算部	制数	全牛顶异观	全年执行數	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因				
	进度()		资金总额:		0	0.	.1	0.1	0.1	0	100	10					
			市县区财政	资金	0	0.	.1	0.1	0.1	0	100.00	10.00	无				
项目				年	度目标					实	· 际完成情况	-					
年度 療效 目标			保证本单位	立办公资	料可储存,;	方便管理。			完成的	〒初頭算安排, ↓	以1000元单位						
	一级指标	二级指标	三级指标	新祖   指称祖   CUR59													
a±		数量指标	购置资料柜数量														
鏡效指标	产出指标		资料柜质量	\$13.													
标	10		及时采购并支付								- 13	7.11	-				
	效益指	成本指标 可持续影	資料租事が 単位办公正常記	<u> </u>	< 1000元 交上—年提高	· ·		30	30								
		响 服务对象	工作人员满意图	_	×10% ≈90%	≥,0X,104 <del>90</del> 7∰1 ≈100%		10	10								
	指标	満意度	总分		2,22,0				100		· t						
			施和预算执行 兄及分析	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			预算执行:	率100%,	购置资料柜	    保障単位办公 <del>?</del>	需要。						
	自评结	产出	情况及分析						购置资料柜1个								
IĦ	果分析	效益	情况及分析			通过项目	1的运行,保	障单位正常。	a行,取得良好(	的经济及社会效益	. 达到了预算	男。					
项目绩效分析		満意度	<b>『情况及分析</b>					単位コ	<b>-</b> 作人员满意度达	去100%							
析		主要经	<b>俭做法</b>			项目在实	施过程中严	格履行预算5	安排,规范使用:	资金,实现资金使	用效率最优化	Ł.					
	Ė	项目管理: 要问题及	中存在的 原因分析					无。完全护	安照政采要求购	置办公家具							
		下一步改计	#措施及 量议			在财政资金	<b>足</b> 類到位的	情况尽可能值	散到科学合理的	分配资金,保障名	项工作有序式	干展。					

客注:1. "年初预算教"项下的"目标申报教"和"预算编制教"为并列关系,其中"目标申报教"的教授未源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度 资金,"预算编制教"教授未源于项目预算支出明证表。 2. "全年预算教"的取款规则,如果年初预算未调整,取预算编制教;如果有调整,取调整后的预算教。 3. "全年执行教"是指预算执行指标确认数。 4. "执行李"是批行教写"全年预算教"相比较。

以供内部軍於

又供内部軍核

又供内部軍隊

及供内部權物

以供内部解析

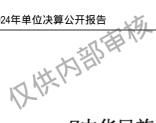
## Z驻村帮扶工作人员经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

	项目	名称					Z	驻村帮扶工	作人员经费					
È	管部门	7及代码		(	)53-大同市)	文物局[部门]			预算单位		053001-大	司市文物局		
						年初预算数		A American	^ <del>- 1</del> (- 2)	资金结(转)余	执行率	4 7	信差原因	
项目:	资金预	算安排及执			目标申报勃	预算组	偏制数	医午顶异烷	全年执行數	页至硝(粒/汞	扒打车	得分	1信金尽囚	
行	进度	(万元)	资金总额:		10.5	. 10	0.5	10.5	10.5	0	100	10		
			市县区财政	资金	10.5	10	0.5	10.5	10.5	0	100.00	10.00	无	
项目				年	度目标					实	际完成情况	-		
年度 绩效 目标	能力	、提升驻村	工作,计划在20 干部队伍管理水 产业结构,增加	平、强体	k驻村干部®	(伍责任担当	。积极引导	村民转变	村工作队积极	5经费的及时有效 5引导村民转变对 5经济、精神文明 民港	见念, 调整产	·业结构,增 ·项工作指标	加农民收入,	
	—级 标	指二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情 况说明	分值	得分	,1	· 墓原因分析	f及改进措施	Ē	部軍核
		敷量指标	驻村帮扶人员	-人	-3人	-3人		20	20					
绩 效 指	产出	re .	工作完成合规率	-%	-100%	-100%		10	10					#18 PT
标	标	#37X3E10	帮扶工作完成2		及时	<b>达成预期指</b> 标		10	10				J (1)	Eli
	称丝:	成本指标 指 可持续影	驻村补助	_	- 3.5万元//			10	10			<del>. 1</del>	7/1	
	标 满意!	明 明 服务对象	多利振光工作	-	反上一年提/			10	30			<del>//-</del>	//	
	指标	満意度	总 分		≥90%	\$100%		10	100			t		
			施和预算执行 况及分析		执行率1009	6,全年整	体支出在計	页算支出的		,较好地强化			7绩效目标。	
	自评结	产出	情况及分析	各按照职	责要求,牢证	已责任和使命。	扎实工作,	积极完成驻	村各项工作任务	,强责任聚干部	合力、促融合:	增组织活力、	重实效激发展潜	
项	果 分析	效益	情况及分析		年度内。{	尤化资金使用	,资金全部技	人保障驻村	工作队扶贫工作	的正常开展,徵	好群众工作。	提升群众满意	雙。	
目鏡效		満意品	<b>影情况及分析</b>			在年度驻村名	F项验收以及护	快隻手册中。	村民对驻村工作	作队帮扶工作全部	满意,满意的	改达100%		
分析		主要经	验做法	乡党委员	E村补助表天城	故,发放工作	队补助. 切实	有效保障驻	村工作的有序开	展。与县、乡、)	村各部门积极	配合。完成多	6 村振兴工作各项	
		项目管理: 主要问题及	中存在的 :原因分析						无					
		下一步改)	进措施及 建议	管理方	面:加强跟踪	问效,及时即	蔡沟通。协调	<b>同解决各类</b> [	列题 财务管理方	面:加强资金管理	里,严格按照	注村帮扶相关	规定支付相关费	
备注:资金	1. 1	単の预算数 算線制数 全年预算数 全年执行数 も行家"具	中存在的原因分析 进措能及 建设 项下的"目标时 数据来源规则" 是指预算数行为"全样" 是指预算数行为"全样"	申报数" 预算支出 如果年初 指标确认	和"预算编 出明细表。 3预算未调整 数。 相比较	制数"为并	列关系, <b>其</b> 印制数;如果和	中"目标申 肯调整,取	报数"的数据 调整后的预算	来源于项目目标数。	申报表中的	须目资金总额	颐表中的年度	
\ \ \	p#. 1	7013-F 7E1	NII XTI	× <del>Jr</del> XI	л <b>н рож</b> со									K

以供内部軍於

又供内部軍核



以供内部解析

## Z中华民族寻根工程研究院工作经费项目支出绩效自

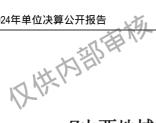
(2024年度)

	项目名	称					Z中华B	民族寻根工程	星研究院工作组	<b>圣费</b>				
Ì	管部门.	及代码		(	)53-大同市	文物局[部门]			预算单位		053001-大	同市文物局		
						年初预算数	Ž,					2542		
===	- ^				目标申报费	西第9	情制数	全年预算费	全年执行數	资金结(转)余	执行率	得分	傭差原因	
	进度()	「安排及执 万元)	资金总额;		0	5	i0	50	0	50	0	0		
			市县区财政	资金	0	5	0	50	0	50	0.00	0.00	研究成果,无	
			l	年	度目标					实	L 际完成情况			
页目 定 度 数 目标			该项目合作	<b>乍期五年</b>	,完成本年	度研究计划				未完成	文年初绩效目	标		
	—级指 标	二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情 况说明	分值	,1	· 唐蓋原因分析	f及改进措施	ŧ	海南村	
		敷量指标	筹备推进建设中	<b>-</b> 个	-1个	-01		20		IJ	目无研究成	果,无法支	付	13.
绩 效 指	产出指	质量指标	论文质量											
指标	标	时效指标	年内完成论文2											
	1.5 - 4 10-		成本指标	未填报 斯指标并具 10 5 项目无研究成果,无法支付									付	
	标	可持续影响	推进大同市文》										付	
	満意度 指标	服务对象 満意度	游客满意度	≥%	≥90%	≥50%		10	5	IJ	目无研究成	果,无法支	付	
			总分						25		3	差		
			施和预算执行 兄及分析				预算抄	t行率0, I	页目无研究成	大果, 无法支付	ţ.			
	自评结	产出	情况及分析					#	完成年初预算多	₹排				
	果分析	效益	情况及分析					*	完成年初预算的	₹排				
项目绩效分析		満意度	<b>『情况及分析</b>					#	完成年初预算的	₹排				
分析		主要经	验徵法											
	: i	项目管理: 主要问题及	中存在的 原因分析			一是对项	目支出运行的	实践经验仍有	·欠缺,二是编制	N预算时科学性与	<b>台理性有待提</b>	高。		
	A.	下一步改订	#措施及 ≢议	<b>E在</b> 财政:	资金足额到位	立的情况尽可能	能做到科学台	理的分配资金	金,保障各项工	作有序开展。二是	<b>科学编制预</b>	草,确保预算	的精准性和实效的	

客注:1. "年初预算效" 项下的"目标申报数"和"预算编制数"为并列关系,其中"目标申报数"的数据未源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度 资金,"预算编制数"数据来源于项目预算支出明证表。 2. "全年预算数" 的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。 3. "全年执行数"是指预算数行指标簿认数。 4. "按行率"是数行数与"全年预算数"相比较。

以供内部軍於

又供内部軍核



风烘内部群

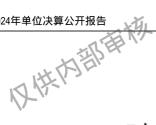
## Z山西地域文化通览大同卷编撰费项目支出绩效自评

(2024年度)

	项目名	称					ΖЩ西	地域文化通	览大同卷编撰	费				
±	管部门.	及代码		,	)53-大同市	文物局[部门]			预算单位		053001-大	同市文物局		
						年初预算数								
1帝日祖	50平平	[安排及执			目标申报影	预算:	情制数	全年预算费	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
	进度()		资金总额:		65	6	5	65	63.85	1.15	98.23	9.82		
			市县区财政	资金	65	6	5	65	63.85	1.15	98.23	9.82	际全额全部支	
项目				年	度目标					实	际完成情况			
年度 建数 目标			保证《山西知	也域文化	通览・大同	卷》顺利编	Œ.		"保护第一、	地域文化通览・力加强管理、挖掘 加强管理、挖掘 に作方针为指引, 市文物等	虽价值、有效	划用、让文 【物保护利用	(物活起来"的 日工作,推动我	~
	—级指 标	二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情 况说明	分值	得分	,1	· 唐盖原因分析	f及改进措施	ŧ	海南
		数量指标	已完成《山西》	- 册	- 1册	- 1册		20	20				大学	1/3
绩 效 指	产出指	质量指标	当年编纂完成率											
指标	标	时效指标	完成编纂及时代		及时 医成预期指针 10 10									
	#6 a6 lbr		本年度项目资金	- 万元	- 65万元	- 63.85万元		10	9		巳按实际金	额完成支付		
	标	可持续影响	提高大同历史知		交上一年提7	达成预期指标		30	30					
	病息及 指标	服务对象 満意度	社会公众满意图	≥%	≥90%	≥90%		10	10					
			总分						98.82		. 1	t		
			施和预算执行 兄及分析			3	预算执行3	室为98.239	%,较好的完	成了年初预期	目标。			
	自评结	产出	情况及分析				完成	文《山西地域	文化通览・大同	司卷》一册编撰。				
	果分析	效益	情况及分析					通过项目	实施不断提升大	同知名度。				
项目绩效分析		満意度	2情况及分析					社会公众和	单位工作人员满	意度都较高。				
分析		主要经	<b>俭</b>			阿效率最优化	Ł.							
	:	项目管理: E要问题及	中存在的 原因分析			项目:	整体资金安排	非与使用仍存	在不足,对项目	1支出运行实践经	验仍有欠缺。			
N	出	下一步改订 管理:	#措施及 ≢议	   在财政:	资金足额到位	的情况尽可能	能做到科学合	理的分配资金	全,保障各项工	作有序开展。二是	科学编制预	草,确保预算	的精准性和实效的	

以供内部軍於

又供内部軍核



以供内部解析

## Z大同通史编纂费项目支出绩效自评表

(2024年度)

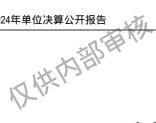
	项目名	称						Z大同通	史编纂费					
±	管部门.	及代码		,	)53-大同市)	文物局(部门)			预算单位		053001-大	同市文物局		
						年初预算数								
-= - 2	* ^ == **	romatin TI ha			目标申报数	预算组	制数	全年预算表	全年执行數	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
	进度()	「安排及执 万元)	资金总额:		0	10	00	100	0	100	0	0		
			市县区财政	资金	0	10	00	100	0	100	0.00	0.00	研究成果,无	
				· 年	度目标					实	L 际完成情况			
项目 年度 绩效 目标			ŧ	保证大同										
	一级指 标	二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	· 養原因分析	<b>斤及改进措</b> 施	ŧ	海南村				
		数量指标	巳完成《大同i	- 册	<b>-</b> 6 <del>∄]</del>	<b>-</b> 0册		目无研究成	果,无法支	付入	1/3			
绩 效 指	产出指	质量指标	当年编纂完成3	及时 及时 成期指标且5 10 项目无研究成果,无法数付										
指标	标	时效指标	完成编纂及时代	100000000000000000000000000000000000000										
	25.16.10		本年度项目资金	-万元	7元 -100万元 -0万元 10 项目无研究成果,无法支付									
	标	可持续影响	提高大同历史统									付		
	満恵度 指标	服务对象 満意度	社会公众满意	≥%	≥90%	≥50%		10	5	IJ	目无研究成	果,无法支	付	
			总分						20		1 1	Ė		
			施和预算执行 兄及分析				预算抄	(行率0, 5	项目无研究成	<b>艾果,无法支</b> 尔	t.			
	自评结	产出	情况及分析					项目	无研究成果,无	法支付				
	果分析	效益	情况及分析					项目	无研究成果,无	法支付				
项目绩效分析		満意度	<b>『情况及分析</b>					项目	无研究成果,无	法支付				
分析		主要经	<b>企</b> 働法						充					
	: :	项目管理: 主要问题及	中存在的 原因分析			一是对项	目支出运行多	民践经验仍有	「欠餘,二是編制	N预算时科学性与	台理性有待提	高。		
	1	下一步改; 管理:	#措施及 ≢议	B在财政:	资金足额到位	的情况尽可能	能散到科学台	理的分配资金	全,保障各项工	作有序开展。二是	科学编制预	草,确保预算	的精准性和实效的	

客注: 1. "年初预算教"项下的"目标申报教"和"预算编制教"为并列关系,其中"目标申报教"的教榜未源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金。"预算编制教"数据来源于项目预算支出明证表。
2. "全年预算教"的取款规则,如果年初预算未调整,取预算编制教;如果有调整,取调整后的预算教。
3. "全年执行教"是指预算执行指标确认教。
4. "执行率"是执行教与"全年预算教"相比较。

以供内部軍於

又供内部軍核

又供内部軍核



及供内部群林

## Z残疾人就业保障金项目支出绩效自评表

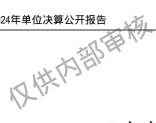
(2024年度)

	项目名	称						Z残疾人前	让保障金							
±	管部门.	及代码			)53-大同市)	文物局[部门]			预算单位		053001-大	同市文物局				
						年初预算数			A 4-41 /= 01		11 /					
4E D X	* ^ == **	·			目标申报数	预算4	制数	全年预算费	全年执行數	资金结(转)余	执行率	得分	信差原因			
	进度()	(安排及执 万元)	资金总额:		21.34	21	.34	21.34	21.34	0	100	10				
			市县区财政	)资金	21.34	21	.34	21.34	21.34	0	100.00	10.00	无			
项目				年	度目标					实	际完成情况					
年度 绩效 目标	通过该	项目的实	施,支持残疾人		情况,使残疾 人权益。	人参与社会	生活,更好	的保障残		見的规定,我单位 行け算缴纳残疾ノ ジ			更好地保障残	_		
	—级指 标	二级指标	三级指标													
			项目资金额度	及及时性 及时 医成颈期指制 10 10												
绩 效 指	产出指	质量指标	徽费完成率													
标	标		完成及时性									1.11				
	<b></b>	成本指标 可持续影	成本指标								成本指	採漏填				
	标	响 服务对象														
	指标	満意度			\$30%	≥95%		10	95		4	t				
			than 200 Min Ha (C.)		Ŀ保障金21	.34万元,引	预算执行率	Ĭ ≊100%, §		女目标,帮助死			更好地保障			
	自评结	产出	情况及分析					完成缴纳残	疾人就业保障金	约1.34万元。						
項	果分析	效益	情况及分析	<b>过项目</b> 的;	运行引导、鼓	局和督促用人	、单位尽可能	多安排残疾	人就业,使有能	力的残疾人实现象	仙.参与社会	会生活,更好	地保障残疾人权:			
项目绩效。		満意度	<b>E情况及分析</b>					残疾	5人群体满意度9	5%,						
效分析		主要经验	俭做法			项目在实	施过程中严	格履行预算	安排,规范使用	资金,实现资金例	使用效率最优化	Ł.				
	:	项目管理中 E要问题及	中存在的 原因分析						无							
N	出	下一步改造	#措施及 畫议			在财政资金	<b>定足额到</b> 位的	情况尽可能	敬到科学合理的	分配资金,保障名	·项工作有序:	F展。				

备注:1. "年初预算教"项下的"目标中报教"和"预算编制教"为并列关系,其中"目标中报教"的教授来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金。"预算编制教"教授来源于项目预算支出明组表。 2. "全年预算教"的取教规则,如果中初预算未调整,取预算编制教;如果有调整,取调整后的预算教。 3. "全年数行教"是指预算执行指标输礼教。 4. "执行李"是执行教与"全年预算教"相比较。

以供内部軍於

又供内部軍核



以供内部解析

## T古建筑日常养护资金项目支出绩效自评表

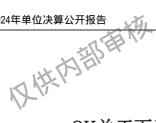
(2024年度)

	项目名	5称						T古建筑日	常养护资金					
Ì	管部门.	及代码		9	14-大同市则		4		预算单位		053001-大	司市文物局		
						年初预算数	τ							
= n×	- ^ -=/4				目标申报数	预算组	膚制数	全年前再刻	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	<u>偏差</u> 原因	
	(金顶男 进度 ( )	存排及执 万元)	资金总额:		55.49	55	.49	52.295	52.295	0	100	10		
			省级财政资	全	55.49	55	.49	52.295	52.295	0	100.00	10.00	无	
页目				年	度目标						· 际完成情况			
7 医皮肤	加强国	【《省保木	结构古建筑文物 促进文物		是升文物安全 经济社会和		中华优秀信	统文化	的新时代文制	-、加强管理、抗 加工作方针为指线 使付任务,落实和 事业	引。及时高效	的完成了》 利用工作	f文物保护专项 推动我市文物	
	一级指 标	二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情 况说明	分值	得分	-1	鳩蓋原因分枝	f及改进措施 「	Ė	沿海村
	- 4	数量指标	国、省保木结	<b>-</b> 个	-47个	-47个	1	20	20				(2)	12 per
/de		质量指标	涉及文物保护。	≥%	≥90%	≥100%		5	5				160	
绩 效 指	产出指 标	A _ 1810	重大安全事故	≤%	≤0.05%	≤0%		5	5		14	1/3	71	
指标		时效指标	资金到位率	- %	-100%	-100%		10	10		N	<u> </u>		
			成本指标		未填报	<b>达成预期指标</b>		10	5		漏填成本	指标名称		
	效益指		文物保护利用		显著提升	<b>达成预期指标</b>		15	15	,				
	标准备用	可持续影 响 服务对象	加强文物保护技		长期影响	<b>达成预期指标</b>		15	15					
	指标	満意度	社会公众对文章	≥%	≥90%	≥90%		10	10					
			总分						95		ť	t		
			施和预算执行 兄及分析	管理、	财务管理等	停方面均严	格按照相	关法律法	规 制度执行	,在资金到位	拉的情况下	及时完成	资金的支付 化	
	自评结	产出	情况及分析			项目资金排	安照年初预算	计划高效合	理执行 完成对	国、省保木结构古	直接7处的	<b>养护。</b>		
_	果分析	效益	情况及分析	果护投入	提升文物安	全水平,维护	文物本体的	安全稳定状	态 使中华优秀	传统文化传承发展	民 促进文物	事业与经济社	:会和谐发展 促	
项目绩效		満意度	[情况及分析				通过	· 项目运行翻	<b> </b>	· 员满意度较高				
分析		主要经	<b>企</b> 做法			项目在实	阿施过程中严	格履行预算	安排 规范使用	资金,实现资金债	<b>电用效率最优</b>	Ł		
	٠ ا	项目管理: E要问题及	P存在的 原因分析						元					
1	4	下一步改;				在财政资金	<b>全足</b> 额到位的	情况尽可能	做到科学合理的	分配资金 保障名	F项工作有序:	<b>开展</b>	2	

备注、1. "年初預算款"项下的"目标申报款"和"预算编制款"为并列关系,其中"目标申报款"的数据未源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度 资金,"预算编制数"数据未源于项目预算支出明征表 2. "全年预算款"的取款规则,如果年初预算未消整。取预算编制数,如果有清整,取调整后的预算数。 3. "全年投制数"是批评数件为技物则以数。 4. "数行率"是执行数与"全年预算数"相比较。

以供内部軍於

又供内部軍核



风烘内部群

## QK关于下达市本级清欠企业欠款资金项目支出绩效

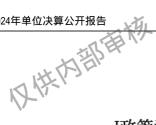
(2024年度)

	项目名	称					QK关于	下达市本级	清欠企业欠款	资金				
È	管部门.	及代码		, C	)53-大同市3	文物局[部门]			预算单位		053001-大	司市文物局		
						年初预算数			A built reside		At /mahn		12.15	
+≅ □ ĕ		「安排及执			目标申报数	预算的	制数	全牛顶异观	全年执行數	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
	进度()		资金总额;		479.937	479	.937	479.937	479.335	0.602	99.87	9.99		
			市县区财政	资金	479.937	479	.937	479.937	479.335	0.602	99.87	9.99	系不到企业人	
				年	度目标					实	L 际完成情况			
项目 年度 绩效 目标		保障市本	级清欠企业欠款	资金及印	才下达,保障	资金及时补	助到清欠企	ellé	实际完成12	2家企业的债务剂	青欠工作,係	厚壁经济社会		
	—级指 标	二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	,1	· 差原因分析	f及改进措施	ŧ	的事物
		数量指标	清欠企业数量	-家	- 13家	-12家		20	19	有-	一家企业未死	大型相关:	F#	1/3
绩效指标	产出指	质量指标	清欠企业资金到	-%	-100%	-100%		10	10			_149	1/2.	
指标	标	时效指标	清欠资金及时3	- %	-100%	-100%		10	10			11		
	*6.44.46	成本指标	清债金额	-元	<b>-</b> 4799370 <del>万</del>	<b>-</b> 4793350 <del>万</del>		10	10					
	效益指 标	社会效益服务对象	保障经济社会和	-		<b>达成预期指标</b>		30	30					
	指标	旅が刈家 満意度	清欠企业满意图	≥%	≥85%	≥90%		10	10					
			总分						98.99		· t	t		
			施和预算执行 兄及分析				预算的	执行率为99	9.87%,达到	预期绩效目标	10			
	自评结	产出	情况及分析					实际完成	12家企业的债务	<b>予清欠工作</b>				
	果分析	效益	情况及分析				通过项目	目的运行保障	精欠企业利益.	保障经济社会稳	ŧ.			
项目绩效分析		満意度	!情况及分析				我单位加	比项目的开展	<b>宝施使清欠企业</b>	业満意度达90%以	Ŀ.			
分析		主要经验	金做法			项目在实	[施过程中严	格履行预算的	安排,规范使用	资金,实现资金例	用效率最优化	Ł.		
	3	项目管理中 E要问题及	中存在的 原因分析						汞					
	SI.	下一步改进	#措施及 ●议			在财政资金	全足额到位的	情况尽可能的	<b>敬到科学台理</b> 的	分配资金,保障名	·项工作有序:	F展。		

以供内部軍於

又供内部軍核

又供内部軍隊



以供内部解析

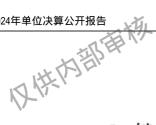
## J政策法规文物宣传经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

	项目	名称					Ĵ	政策法规文	物宣传经费					
-	E管部	门及代码		,	)53-大同市)	文物局[部门]	1		预算单位		053001-大	可市文物局	i .	
						年初预算数	t ,	全年预算制	全年执行數	资金结(转)余	执行率	得分	信差原因	
项目	资金预	算安排及挑			目标申报费	预算:	搞制数	E-10.94X	X+1/1130	双重明(水/水	2/13-	1430	110,200,001,000	
		(万元)	资金总额:		0	6	i.3	6.3	5.941	0.359	94.3	9.43		
			市县区财间	<b>大资金</b>	0	6	i.3	6.3	5.941	0.359	94.30	9.43	初頭算頭佔不得	
				年	度目标						L 际完成情况			
项目 年度效 目标	督查	政执法人员	物、博物馆安全 业务培训工作、 文物犯罪工作、	指导和	P办文物违法	<b>主案件的查</b> 处	上, 协同公安	、组织文 等部门开	识,共同把大	厅,宣传文物保持 大同这座历史文化 真正让文物"活	化名城保护线	F、建设好、	管理好、发展	
	—级 标		三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情 况说明	分值	得分	,1	順差原因分 <b>t</b>	f.及改进措施	袘	部軍
		数量指标	政策法规文物1	≥次	≥1次	≥1次		20	20					100
頻效指	产出	ra	宣传内容保障	-%	-100%	-100%		10	10					到
析	标	*1/03810	政策法规宣传》	-		<b>広</b> 放预期指标		10	10			4	W (F	1 CI
	效益:	指可持续是	项目资金额度 促进文旅产业2			≤5.94万元 达成预期指标		10	10			12	A.	
		明 度 服务对象 活 満意度		≥%	≥90%	≥90%		10	10			17	**	
	1 78/17	r   199. <b>6.12</b> .	总分						99.43		. 1	t		
	自评	情	施和预算执行 况及分析 情况及分析	政建设	、采购管理					5均严格按照和 5均平格按照和 5字4.3%。完成			执行,在资金	
	结果分析	效益	情况及分析				通过项目的	内运行,取得	<b>\$</b> 良好的经济及社	土会效益,达到了	预期。			
项目绩效		満意	度情况及分析	我单位此	项目的开展:	实施不仅满足	社会公众文化	<b>比需求</b> .而且	1激发文博工作者	皆的自信心与自豪	感,使广大文	博工作者能]	更好的提供服务。	
分析		主要经	验做法	R购管理	、項目管理、	资产管理、『	才务管理等方	面均严格按	照相关法律法规	、制度执行,在逐	5全到位的情	見下及时完成	贫资金的支付,保)	
		项目管理 主要问题]	中存在的 让原因分析	目整体资	全安排与使用	用仍存在不足	,对项目支出	3运行实践经	验仍有欠缺。以	(及财政资金未能)	足额拨付,导	数当年预算を	未能100%执行完毕	
		下一步改	进措施及 建议	一是科	学编制预算。	确保预算的制	<b>育</b> 准性。二是	在财政资金	足额到位的情况	尽可能散到科学的	<b>全理</b> 的分配资	金,保障各项	页工作有序开展。	
备注资金	1. "I" 2. "! 3. "!	年刊预算数 算續制数" 全年预算数 全年执行数 执行率"是	中存在的 天原因分析 进措能及 建议 類形取列 通下的"可规则" 是指规则" 是指规则",是指规则" 是指规则",是指规则, "是有数与	申报数" 预算支出 如果年初 指标确认 预算数"	和"预算编 明细表。 预算未调整 数。 相比较。	制数"为并	列关系, <b>其</b> 制数;如果	中"目标申 有调整,取	报数"的数据:	来源于项目目标数。	申报表中的	项目资金总	额表中的年度	•
到		VIII- 7E	W. X.	XX <del>T</del> EN	THEODERS									
艺	p 1													

以供内部軍於

又供内部軍核



及供内部群林

## J一键报警功能使用费项目支出绩效自评表

	项目名	称						]一键报警:	功能使用费						
È	管部门.	及代码		10	)53-大同市)	文物局[部门]			预算单位						
						年初预算数	i,		A 4-41 /= 41		11 /				
TR II 3		[安排及执			目标申报数	数 预算编制数		全年预算费	全年执行數	资金结(转)余	执行率	得分	信差原因		
	进度()		资金总额:		9.47	9.	47	9.47	9.47	0	100	10			
			市县区财政资金 9.47 9.47 9.47 0					100.00	10.00	无					
项目				年	度目标	,				实	<b>「</b> 完成情况				
年度 绩效 目标		提高文物	安全和执法巡查	效率,能	<b>兆较早地发</b> 现	见、上报文物	违法犯罪情	况	该项目完成年 科技支撑,多	=初预算绩效目标 =现巡查人员的员 的打	示,进一步加 包位、发现作 及警等功能。	况问题的上	报、突发事件	_	
	—级指 标	二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情 况说明	分值	得分	, 1	局的				
	产出指标	数量指标	一键报警使用表	<b>-</b> 个	-1个	-1个		20	20				X	16.	
绩 效 指		质量指标	一键报警功能例	-%	-100%	-100%		10	10			147	1/2.		
指标		时效指标	发现、上报文特		及时	<b>达成预期指标</b>		10	10		1217				
			一键报警功能4	- 万元	-9.47万元	- 9.47万元		10	10			/			
	标	可持续影响	保证对文保单位		保证	<b>达成预期指标</b>		30	30						
	満恵度 指标	服务对象 満意度	文保单位满意图	≥%	≥95%	≥95%		10	10						
			总 分						100						
			施和预算执行 兄及分析				预算执	行率为100	0%,完成年	· 切预算绩效目	标。				
	自评结果分析	产出	情况及分析		完成一種採警項目数1个,资金款行数9.47万元。										
		效益	情况及分析		通过此项目的开展实施加强文物资源的保护管理,提升文物安全,加强民众对文物的保护意识。										
项目绩效分析		満意度	情况及分析					上级文物	部门与巡查人员	满意度较高					
分析		主要经验	金働法			项目在实施过程中规范资金管理。做到专款专用。									
	3	项目管理: E要问题及	中存在的 原因分析						<b>元</b>						
	ST.	下一进改过 管理3	#措施及 ■			在财政资	5金足额到位	的情况尽可	能做到科学合理	的分配资金,保障	資金落实到付	<del>ù</del> .			

客注: 1. "年初预算教"项下的"目标申报教"和"预算编制教"为并列关系,其中"目标申报教"的教榜未源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金。"预算编制教"数据来源于项目预算支出明证表。
2. "全年预算教"的取款规则,如果年初预算未调整,取预算编制教;如果有调整,取调整后的预算教。
3. "全年执行教"是指预算执行指标确认教。
4. "执行率"是执行教与"全年预算教"相比较。

以供内部軍於

又供内部軍核

又供内部軍隊

及供内部構物

以供内部解析

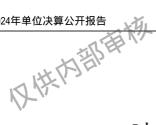
## J文物督察及执法经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

		项目名	3称	7文物督察及执法经典											
	Ì	管部门	及代码		C	)53-大同市)	文物局[部门]			预算单位		053001-大	同市文物局		
=======================================						年初预算数									
	项目	5全预算	<b>E</b> 安排及执			目标申报数	预算组	續制數	至午以异刘	全年执行數	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
	(= # mm / == )			资金总额:		0	28	1.97	28.97	28.903	0.067	99.77	9.98		
				市县区财政	资金	0	28	3.97	28.97	28.903	0.067	99.77	9.98	初頭算编制不精	
	项目			年度目标							实				
	年度 绩效 目标		执法人员	物、博物馆安全 业务培训工作、 文物犯罪工作、	指导和售	小文物违法	案件的查处	, 协同公安		行政执法工作 文物违法案件	全市文物、博特 、组织文物行政 中的查处,协同公 责文物安全方面	数执法人员』 公安等部门尹	L务培训工作 F展打击文物	E、指导和督办 物犯罪工作、负	
弘		—级指 标	二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情 况说明	分值	得分	,1	順差原因分析	斤及改进措施	苞	部軍核
()-			数量指标	文保单位	≱↑	≥429个	≥429/↑		20	20					THE REAL PROPERTY.
	绩效	产出指	质量指标	督察保障率	≥%	≥85%	≥95%		10	10					75/2
	指标	标	时效指标	文物督察及时代		及时	<b>达成预期指标</b>		10	10				-33	Ell
				项目资金额度	≤万元	≤29万元	≤28.9万元		10	10			1	17.1	
		标		促进文旅产业2		文上年度提高	<b>达成预期指标</b>		30	30			N	//	
		病尼及 指标	服务对象 满意度	群众満意度 ≥%		≥90%	≥90%		10	10	V				
				总 分					99.98 优						
				施和预算执行 兄及分析											
		自评结	产出	情况及分析		完成对全市420处文保单位的督导检查,通过项目运行,维护文制本体安全,解除安全债差。									
		果分析	效益	情况及分析	行体验.	样益,帮助我市旅游业的高质量支展。二是让广大市民不新提高文物保护意识、加强文物保护利用和文化遗产保护传承的能力,有功									
	项目绩效		満意度	<b>"情况及分析</b>	裁单位此项目的开展实施不仅满足社会公众文化需求,而且渐发文博工作者的自信心与自豪感,使广大文博工作者能更好的提供服务。										
	分析		主要经验	金做法	放告 项目在实施过程中严格履行预算安排、规范使用资金,实现资金使用放率最优化。										
		项目管理中存在的 主要问题及原因分析				项目整体资金安排与使用仍存在不足,对项目支出运行实践经验仍有欠缺。									
		下一步的进措施及 管理建议 一是科学编制预算,提升值确性和全面性。二是在对政资金足额到位的情况尽可能散到科学会理的分配资金,保障各项工作有序示局										页工作有序开展。			
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析  下一步轨进措施及 管理建议  —是科学编制预算,提升准确性和全面性。二是在时政资金足额到位的情况尽可能被到科学合理的分配资金、保障各项工作管理建议  —是科学编制预算,提升准确性和全面性。二是在时政资金足额到位的情况尽可能被到科学合理的分配资金、保障各项工作管理建议  ———————————————————————————————————													额表中的年度	
以供内		ş. <u>"₹</u> ₹	7年 是	似了双与 "全年"	《异贺"	相比极。									Ŋ

以供内部軍於

又供内部軍核



以供内部解析

## J水电物业管理费项目支出绩效自评表

(2024年度)

	项目名	5称						J水电物	业管理费						
主管部门及代码		053-大同市文物局部门]						预算单位	053001-大同市文物局						
						年初预算数		A	A	资金结(转)余		得分	/±+=m		
ī E	符全研算	安排及执			目标申报数			至午顶异页	全年执行数	页面值(环)示	执行率	1977	<u>偏差</u> 原因		
行进度 (万元)			资金总额:		0	3.	3.16		0	0	0	0			
			市县区财政	资金	0	3.16		0	0	0	0.00	0.00	单位,属于空挡		
TE				年	度目标				实际完成情况						
1度效标			保	证本单位	立正常办公署	長			支付水电物业费用,保证本单位正常办公需要。						
	一级指标	二级指标	三級指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情 况说明	分值	得分	傳蓋原因分析及改进措施 建設 (					
		數量指标	办公面积	- 平方オ	562.42平方	562.42平方		20	20				\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\		
缍		2 22 2	保证正常办公司		保证	<b>达成预期指</b>		10	10		W. W.				
绩 效 指	产出指标	时效指标	2024年度水电報		及时	页期指标旦?		10	0	į	注楼单位,原	<b>3</b> 于空推项			
标	1737		毎平米物业金	-	-28元	-28元		3	3			7-			
		成本指标	每平米用水金		-3元	- 3元		3	3						
	效益指	可持续影	每平米用电金 单位正常运转。	-元	- 25.19元			30	30						
	标 満意度	响 服务对象	平位止吊延转, 工作人员满意!	>0.	x. <del></del> — <del>—————————————————————————————————</del>	达成预期指4 ≥90%	-	10	10						
_	指标	満意度	总分	50 70	\$ 50%	\$ 50%		10	80						
			AS 27						00			R.			
			笔和预算执行 兄及分析			预算	执行率0,	, 本单位	属于驻楼单位	2,项目属于3	2挂项目。				
项目绩效分析	自评结	产出	青况及分析		支付李单位502.42平米的水电物业费用。										
	果分析	效益:	青况及分析		保律单位的正常证转,更好的履职尽责。										
		満意度	情况及分析		本单位职工的满意度为0%。										
	主要经验敬法  项目在实施过程中严格履行顶								(安株 规范使用资金, 实现资金使用效率最优化						
2	:را <sup>ق</sup>	项目普理! E要问题及	存在的 原因分析	元											
3	2/3	下一步改过			在讨政资金足额到位的情况尽可能散到科学台理的分配资金 保障各项工作有序开展										

备注、1. "年初預算款"项下的"目标申报款"和"预算编制款"为并列关系,其中"目标申报款"的数据未源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度 资金,"预算编制数"数据未源于项目预算支出明征表 2. "全年预算款"的取款规则,如果年初预算未消整。取预算编制数,如果有清整,取调整后的预算数。 3. "全年投制数"是批评数件为技物则以数。 4. "数行率"是执行数与"全年预算数"相比较。

以供内部軍於

又供内部軍隊